Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 035-243500741-20260923-D_2026_95_A-DE

AMI territoire de Redon Agglomération

Fiche Action Programme de prévention

À la retraite cultivons notre bien-être !

Identification de la structure porteuse de l'action

Nom de la structure pilote de l'action	REDON Agglomération
Situation juridique	Établissement Public de Coopération Intercommunale
Adresse postale	3 rue Charles Sillard, 35600 REDON
N° de SIRET	243 500 741 00232
Coordonnées IBAN	FR92 3000 1006 82E3 5800 000 076
Nom et prénom du responsable légal de la structure	Jean-François MARY
Fonction	Président
Mail	
Téléphone	
Nom et prénom de la personne chargée de l'action	Lucie Smola
Fonction	Chargée de mission Projet territorial de prévention de la perte d'autonomie - CLIC Redon Agglomération
Mail	l.smola@redon-agglomeration.bzh
Téléphone	

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 035-243500741-20260923-D_2026_95_A-DE

Description de l'action

Intitulé	Programme de prévention – à la retraite : cultivons notre bien-être !
Axe de la CFPPA (un seul possible)	☐ Axe 1 : amélioration de l'accès aux équipements et aux aides techniques individuelles ☐ Axe 3 : coordination et appui des actions de prévention mises en œuvre par les services autonomie à domicile (SAD) ☐ Axe 4 : soutien aux actions d'accompagnement des proches aidants (aidants seuls) ☒ Axe 5 : développement d'autres actions collectives de prévention (dont actions coule aidants/aidés) ☐ Axe 6 : développement d'actions de lutte contre l'isolement des personnes âgées
Thématiques prioritaires de l'action (Plusieurs possibles)	☒ Activité physique ☒ Alimentation ☒ Santé cognitive ☒ Santé mentale ☒ Santé auditive ☒ Santé visuelle
Autres thématiques facultatives	☐ Accès au droit ☒ Aide aux aidants ☐ Habitat et cadre de vie ☒ Lutte contre l'isolement ☐ Préparation à la retraite ☐ Santé environnementale ☐ Autre :
Demande PBVB (Pour Bien Vieillir Bretagne)	☐ Oui ☒ Non
Pourquoi ? *Les objectifs*	Sous l'égide de la **Coopération Locale de la Prévention de la Perte d'Autonomie (CLPPA),** a été élaboré le projet territorial de prévention de la perte d'autonomie du Pays de Redon. Ce projet de territoire se découpe en deux parties principales : une partie méthodologique et un plan d'actions associé. La partie 1, intitulée : « Coopération et coordination au service de la prévention de la perte d'autonomie des personnes âgées de 60 ans et plus ». Dans cette partie deux axes méthodologiques ont été formalisés. L'axe n°2 « structurer les parcours de prévention de la perte d'autonomie des personnes âgées de 60 ans et plus » renvoie à plusieurs objectifs : • **Développer le repérage des fragilités,** • **Favoriser une approche graduée de la prévention,** • **Accompagner à l'ancrage des habitudes favorables à la santé.** L'ensemble du plan d'action a vocation à s'inscrire dans ces axes méthodologiques. Toutefois, sa mise en œuvre ne peut reposer uniquement sur les actions et les porteurs d'actions. Elle nécessite un appui structurant et une coordination renforcée. Ainsi, afin de répondre à ces objectifs, à un souci de **lisibilité** de l'offre de prévention et à l'enjeu **de mobiliser les publics les plus éloignés** de cette dernière ; un outil a été construit dans les groupes de travail et le comité technique transversal de la CLPPA. **Cet outil prend la forme d'un livret, avec d'une part un volet consacré au repérage (questionnaire) et d'autre part un volet dédié à la programmation de l'offre de prévention**. Ce dernier permet ainsi de créer la passerelle entre le repérage, l'orientation et l'offre de prévention.

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 035-243500741-20260923-D_2026_95_A-DE

	Le programme de prévention – à la retraite : cultivons notre bien-être ! répond aux objectifs opérationnels suivants : • Renforcer la lisibilité de l'offre globale de prévention à l'échelle du territoire • Améliorer la compréhension de l'offre et rendre visible sa gradation • Soutenir la structuration des parcours de prévention • Développer le repérage des fragilités, en lien avec les actions de prévention • Appuyer et renforcer les démarches d'aller vers • Mieux informer les publics et faciliter leur accès aux actions de prévention • Renforcer la coordination entre les acteurs du territoire • Favoriser la cohérence globale de l'offre de prévention Ce projet répond également à l'objectif général du projet de territoire : favoriser l'adoption durable de comportements favorables à la santé.
Comment ? *La mise en œuvre*	Le programme de prévention – à la retraite : cultivons notre bien-être ! constitue à la fois un outil de repérage territorial et un livret de programmation de l'offre de prévention sur le territoire. Il prend la forme d'un livret papier structuré en deux volets complémentaires : • **Un volet dédié au repérage des besoins et fragilités** • **Un volet dédié à la présentation et à la programmation de l'offre de prévention** Plus concrètement, la première version de cet outil travaillée dans les groupes de travail et le comité technique transversal est organisée sous forme **de chapitres thématiques avec le questionnaire de repérage, les modalités d'interprétation du questionnaire et les offres de prévention correspondantes**. Les offres de prévention sont organisées en trois catégories via des **pastille de couleur.** L'outil se veut simple d'utilisation et facilement appropriable par tout un chacun. Il a vocation à jouer un rôle centralisateur, en rassemblant au sein d'un même support l'ensemble des actions de prévention. Le livret peut être utilisé en **auto-questionnaire**. Il peut également servir de support pour les acteurs relais dans leur accompagnement. Ces derniers peuvent notamment **accompagner au remplissage** du questionnaire et l'orientation qui en découle. **Exemple Alimentation et activité physique** Avez-vous moins d'appétit récemment ? Oui ▲ Non ■ Avez-vous perdu du poids involontairement au cours des 3 derniers mois ? Oui ▲ Non ■ Êtes-vous tombé au cours des 6 derniers mois ? Oui ▲ Non ■ Avez-vous peur de tomber ? Oui ▲ Non ■ Est-ce que vous vous sentez stable à la marche ? Oui ■ Non▲ Est-ce que vous utilisez une aide technique pour la marche ? Oui ▲ Non ■ Est-ce que vous passez la majeure partie de votre journée assis ou allongé (hors sommeil) ? Oui ▲ Non ■ Est-ce que vous pratiquez une activité physique régulière (marche, jardinage, etc.) ? Oui ■ Non▲ Avez-vous des difficultés à faire des efforts physiques ? Oui ▲ Non ■

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 035-243500741-20260923-D_2026_95_A-DE

	J'ai répondu au questionnaire et j'ai obtenu … • Que des ■ Les voyants sont au vert ! C'est le moment idéal pour tester de nouvelles activités pour se maintenir en bonne santé. Je reste en forme 👉 repérez les actions avec la pastille verte dans le livret. • Entre 1 et 3 ▲ Quelques éléments à surveiller, c'est une bonne occasion pour faire le point et adopter des habitudes positives à votre rythme. Je fais le point 👉 repérez les actions avec la pastille bleue dans le livret. • 4 et plus ▲ Plusieurs sujets méritent une attention spécifique. Des actions existent pour vous aider à avancer progressivement. Je retrouve mon équilibre 👉 repérez les actions avec la pastille orange dans le livret. La première version de ce livret, c'est-à-dire la version relative à la programmation entre septembre et décembre 2026, est déployée sur le territoire durant cette période. Le livret suit une temporalité **semestrielle**. Aussi pour l'année 2027, il est prévu d'éditer deux livrets, **l'un pour la programmation janvier – juin et un autre pour septembre – décembre.** L'ensemble s'inscrira dans la logique présentée précédemment, articulant la démarche de repérage et l'offre de prévention associée, sous réserve d'éventuels ajustements issus du retour d'expérience de la première édition déployée en 2026. Un temps de **conférence** sera également organisé. Cette conférence s'inscrira dans le cadre de la démarche territoriale. L'intervenant reste à définir, mais l'objectif est de renforcer la dynamique engagée en lien avec la brochure autour du **repérage des fragilités**, tout en apportant une expertise à l'échelle territoriale. Cette proposition fait notamment écho aux besoins identifiés lors du comité technique transversal de la CLPPA. De plus, le déploiement du livret est lié à **une stratégie de mobilisation des partenaires**. Cela a été initié lors du dernier comité technique transversal où plusieurs pistes ont été formalisées en fonction des partenaires ciblés. Pour la rentrée 2026, la mobilisation des professionnels de santé se traduira notamment par l'organisation d'un temps professionnel en soirée, en partenariat avec la CPTS et la Fondation Saint-Hélier, où le livret sera notamment présenté et distribué aux professionnels présents. D'autres pistes sont également en travail, telles que des webinaires, des présentations / distributions du livret en s'appuyant sur les réunions de service des services autonomie à domicile ou encore l'organisation de déjeuners thématiques. Par ailleurs, pour la rentrée scolaire 2027, une articulation de la brochure et du lancement de la programmation, avec un autre évènement est en cours de réflexion. Plusieurs pistes sont évoquées telle qu'une articulation avec un spectacle théâtrale autour du soutien aux aidants ou encore avec une exposition autour du passage à la retraite. En effet, la saison 2 du projet « D'une vie à l'autre », portée par un collectif de jeunes retraités rennais, suivra des jeunes retraités en milieu rural et sera déployée sur trois communes du territoire de l'agglomération au cours de l'année 2027. Le calendrier reste à définir.
Où ? *Les communes de réalisation*	Communes de REDON Agglomération
Combien ? *Nombre de participants attendus*	Total : 9000 • édition janvier – juin : 4500 • édition septembre – décembre : 4500
Quand ?	Année civile 2027 :

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 035-243500741-20260923-D_2026_95_A-DE

Calendrier	• édition janvier – juin • édition septembre - décembre

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 035-243500741-20260923-D_2026_95_A-DE

Budget prévisionnel de l'action pour l'année 2027

Charges	Montant	Produits	Montant
Charges directes		***Ressources directes***	
60 – Achats	**0.00**	**70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services**	**0.00**
Achats matières et fournitures	0.00	**73 - Dotations et produits de tarification**	**0.00**
Autres fournitures	0.00	**74 - Subventions d'exploitation**	**0.00**
61 - Services extérieurs	**0.00**	Etat	0.00
Location	0.00	Commission des financeurs	10000.00
Entretien et réparation	0.00		0.00
Assurance	0.00	Région	0.00
Documentation	0.00		0.00
62 - Autres services extérieurs	**10000.00**	Département	0.00
Rémunération intermédiaires et honoraires	7000.00	EPCI	0.00
Publicité, publication	3000.00	Communes	0.00
Déplacements, missions	0.00		0.00
Services bancaires, autres	0.00	Organismes sociaux	0.00
64 - Charges de personnel	**0.00**	Fonds Européens	0.00
Rémunération des personnels	**0.00**	L'agence de service et de paiement	0.00
Charges sociales	**0.00**	Autres établissements publics	0.00
Autres charges de personnel	**0.00**	Aides privées (fondation)	0.00
65 - Autres charges de gestion courante	**0.00**	**75 - Autres produits de gestion courante**	**0.00**
	0.00	**756 - Cotisations**	**0.00**
	0.00	**758 - Dons manuels - Mécénat**	**0.00**
66 - Charges financières	**0.00**	**76 - Produits financiers**	**0.00**
67 - Charges exceptionnelles	**0.00**	**77 - Produits exceptionnels**	**0.00**
68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées	**0.00**	**78 - Reprises sur amortissements et provisions**	**0.00**
69 - Impôts sur les bénéfices ; Participation des salariés	**0.00**	**79 - Transferts de charges**	**0.00**
Charges indirectes réparties affectées à l'action		***Ressources propres affectées à l'action***	
Charges fixes de fonctionnement	1500.00		1500.00
Frais financiers	0.00		0.00
Autres	0.00		0.00
TOTAL DES CHARGES	**0.00**	**TOTAL DES PRODUITS**	**00.00**
Contributions volontaires en nature		***Contributions volontaires en nature***	
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	**0.00**	**87 - Contributions volontaires en nature**	**0.00**
860 - Secours en nature	**0.00**	**870 - Bénévolat**	**0.00**
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services	**0.00**	**871 - Prestations en nature**	**0.00**
862 - Prestations	**0.00**		**0.00**
864 - Personnel bénévole	**0.00**	**875 - Dons en nature**	**0.00**
TOTAL DES CNV	**0.00**	**TOTAL DES CNV**	**0.00**
TOTAL GENERAL	**11150.00**	**TOTAL GENERAL**	**11500.00**

Validation du budget et des pièces justificatives

Pièces à fournir en complément de cette fiche action, le cas échéant :

- Relevé d'identité bancaire
- CV des intervenants extérieurs et justificatifs d'expérience auprès du public cible

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 035-243500741-20260923-D_2026_95_A-DE

- Lettre d'engagement des partenaires associés à l'action

Je soussigné.e,

☐ Madame ☐ Monsieur

Nom et prénom du responsable légal de la structure : Jean-François MARY

☒ Certifie l'exactitude des renseignements et éléments fournis dans le cadre de cette demande de subvention

Date et signature :