Envoyé en préfecture le 02/03/2026
Reçu en préfecture le 02/03/2026
Publié le
ID : 022-200067460-20260302-CD_2026_02-DE

Bretagne Centre
TOURISME

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBERATIONS DU COMITÉ DE DIRECTION ÉPIC BRETAGNE CENTRE TOURISME

Séance du 11 février 2026

L'an deux mil vingt-six, le mercredi 11 février à 18h30, les membres du comité de direction de l'EPIC Bretagne Centre Tourisme se sont réunis à LOUDEAC à Loudéac communauté Bretagne centre, sur convocation du Président, par courrier électronique en date du 29 janvier 2026.

Présent(e)s : DABET Mickaël (pouvoir de HAMON Xavier) – GUILLAUME Alain (pouvoir de HERVO Yohann) – HOLLEBECQ Marie-Gwénola (pouvoir de KERVELLA Gwenaëlle) - MARTIGNE Jean-Louis - PITHON Marie-Thérèse (pouvoir de CLUZEAU Marc) - POULAILLON Martine – DELMAS Fanny (pouvoir de BIZEUL Martial) – GIZARD Rémy - HUET Alain – KERGONAN Céline.

Étaient également présents : LE PRIELLEC Alexis.

Excusé(e)s : HAMON Xavier (pouvoir à DABET Mickaël) – HERVO Yohann (pouvoir à GUILLAUME Alain) - KERVELLA Gwenaëlle (pouvoir à HOLLEBECQ Marie-Gwénola) - BIZEUL Martial (pouvoir à DELMAS Fanny) – CLUZEAU Marc (pourvoir à PITHON Marie-Thérèse) - RAT Christelle.

Absent(e)s : BOUTRON Romain – DUEDAL Anne Laure – ROBIN Eric – BROSSARD Claudine - CORNEC Nathalie - LE FUR Mireille - LOHEZIC Sabrina - RODZKO Yohann - VIDELO Julien.

Secrétaire de séance : GUILLAUME Alain.

CD_2026_02	TABLEAU DES EFFECTIFS 2026 BRETAGNE CENTRE TOURISME

Le Président donne lecture du tableau des effectifs de l'Office de tourisme pour l'année 2026 :

Poste / Missions principales	Agent	% mission OT	% mission LCBC	Statut Durée hebdo de travail / Employeur
Direction - OT - Equipements touristiques - Grands projets	Alexis LE PRIELLEC	50	50	Titulaire LCBC - 41h00 - Mise à disposition de LCBC à l'EPIC pour 50% du temps
Chargé de mission tourisme / Accueil - Accueil OT secteur Guerlédan - Tourinsoft FMA - Communication actualisation des données	Céline URVOY	100	0	CDI EPIC - 37h00 – Salariée EPIC à 100%
Chargé de mission tourisme / Digital - Webmaster - Accueil OT secteur Guerlédan - Merchandising boutique OT	Elise LEMUET	100	0	CDI EPIC - 37h00 - Salariée EPIC à 100%

Envoyé en préfecture le 02/03/2026
Reçu en préfecture le 02/03/2026
Publié le
ID : 022-200067460-20260302-CD_2026_02-DE

Poste / Missions principales	Agent	% mission OT	% mission LCBC	Statut Durée hebdo de travail / Employeur
Chargé de mission tourisme / Relation pros - Suivi des profs et porteurs de projets hébergements, restauration - Labellisation - Tourinsoft hébergements - Restauration - Taxe de séjour - Accueil OT secteur Loudéac	Tilane BOCHER	100	0	CDI EPIC – 35h00 – Poste salarié 100% EPIC
Chargé d'accueil / Finances - Accueil OT et France service - Comptabilité LCBC	Michèle LEUCI	30	70	Titulaire LCBC - 35h00 - Mise à disposition de LCBC à l'EPIC pour 30% du temps
Chargé de tourisme / Communication - PAO pour supports de communication et de promotion de l'OT / Equipements touristiques / Evènementiels - Photothèque - Co-branding	Marie-Laure HERVE	100	0	CDI EPIC- 37h00 – Salariée EPIC à 100%
Chargé de mission tourisme / Groupes - Commercialisation (groupes) - Accueil OT secteur Loudéac - Accueil Route du lin	Ingrid LAPEYRE	50	50	Titulaire LCBC - 37h00 Mise à disposition de LCBC à l'EPIC pour 50% du temps
Postes saisonniers / Accueil Accueil OT : Guerlédan – Beau Rivage – Anse de Guerlédan	3 personnes	100	0	- 1 CDD EPIC 100% - 35h00 - 7 mois du 01/04 au 30/09 – Bleuenn DELHAYE - 1 CDD EPIC 100% - 35h00 - 3 mois du 01/06 au 31/08 - 1 CDD EPIC 100% 35h00 - 3 mois du 01/06 au 31/08
Guide patrimoine	Vacataires et détachement personnel Tourisme	100	0	- Appel à Laurence Moisan, Nadège Jouanet pour la prise en charge de visites de groupe dans le cadre des activités commerciales de l'EPIC

Le Président précise que pour le personnel mis à disposition de Loudéac communauté à l'EPIC, un conventionnement est établi afin de définir les conditions de mise à disposition et de régularisation des charges entre les deux structures.

Après en avoir délibéré, le Comité de direction de l'EPIC

- **PREND ACTE** des effectifs 2026 ;

- **VALIDE** le tableau des effectifs prévisionnels 2026 de l'EPIC ;

- **AUTORISE** le Président et le Directeur à engager l'ensemble des actes nécessaires et à signer tout document afférent à la réalisation de cette affaire ;

Envoyé en préfecture le 02/03/2026
Reçu en préfecture le 02/03/2026
Publié le
ID : 022-200067460-20260302-CD_2026_02-DE

- **AUTORISE** le Directeur à procéder aux recrutements en adéquation avec le tableau des effectifs 2026 ainsi qu'à étudier, sursoir, accepter aux revalorisations salariales éventuelles dans la limite des crédits disponibles au budget de l'année en cours.

Exercice :	25
Présents :	10
Pouvoir(s) :	5
Pour :	15
Contre :	00
Abstention :	00

Certifié exécutoire par publication et envoi à la Préfecture le 27/02/2026
Fait et délibéré en séance le 11 février 2025.
Pour extrait conforme,

Monsieur Mickaël DABET,
Président.

Bretagne Centre
TOURISME
1 place de l'Eglise
22530 GUERLÉDAN
MÛR-DE-BRETAGNE
02 96 28 51 41

Bretagne Centre
TOURISME
1 place de l'Eglise
22530 GUERLÉDAN
MÛR-DE-BRETAGNE
02 96 28 51 41