

DEPARTEMENT
DES COTES D'ARMOR

MAIRIE de
**JUGON LES LACS-
COMMUNE
NOUVELLE**
2, Place du Martray
22270

☎ 02.96.31.61.62
☎ 02.96.31.69.08
mairie@jugonleslacs-cn.fr

DÉLIBÉRATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 9 MARS 2023

L'an deux mille vingt-trois, le neuf mars à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal de JUGON LES LACS – COMMUNE NOUVELLE, légalement convoqué s'est réuni à la Salle Polyvalente de Dolo sous la Présidence de M. Eric MOISAN, Maire.

PRESENTS : M. Jean-Charles ORVEILLON, M. Patrick MÉNARD, Mme Christelle MEUNIER, Mme Gwenaëlle AOUTIN, Mme Adeline BRIVE, Adjoint. M. Jacky GILLET, Mme Mauricette DIRR, Mme Stéphanie FLÉGEAU à partir de 20h15, Mme Servane GESRET, Mme Chantal TARDY, M. Jean-Pierre HERVÉ, M. Mickaël CARDIN, Mme Malika TOUBLANC, Mme Natacha CARRO, M. Alexis POIDEVIN, M. Thierry LEBOUCHER, Mme Marie-Sergine BEZARD, M. Denis KEURMEUR. Nombre de conseillers : en exercice : 23, Présents : 18 ; Le quorum étant atteint, le conseil municipal peut valablement délibérer.

POUVOIRS : M. Robert LEBLANC a donné pouvoir à M. Jean-Pierre HERVÉ
Mme Julie POUPART a donné pouvoir à Mme Mauricette DIRR

Absents : M. Cédric BOUGON, M. Pierre AUVRET

Secrétaire de séance : M. Denis KEURMEUR

Objet de la Délibération
n°2023-023B

Date de la convocation et d'affichage : 3 mars 2023

Nombre de Membres		
Afférents au Conseil Municipal	En exercice	Qui ont pris part à la délibération
23	23	19

PERSONNEL :

-MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS (emplois permanents) AU 1^{ER} JUIN 2023

Il est proposé de modifier le tableau des effectifs ainsi à compter du 1^{er} juin 2023 :

Service Administratif

- | | |
|--|---------------|
| - 1 Attaché Principal | temps complet |
| - 1 Adjoint Administratif Principal de 1 ^{ère} Classe | temps complet |
| - 2 Adjointes Administratives Principales de 2 ^{ème} Classe | temps complet |
| - 3 Adjointes Administratives Territoriales | temps complet |

Service bibliothèque

- | | |
|--|-------------------------|
| - 1 Assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques | Temps non complet (30h) |
|--|-------------------------|

Service Technique

- | | |
|--|---------------|
| - 1 technicien territorial | temps complet |
| - 1 Agent de Maîtrise Principal | temps complet |
| - 1 Agent de Maîtrise Principal | temps complet |
| - 1 Adjoint Technique Principal de 1 ^{ère} classe | temps complet |
| - 1 Adjoint Technique Principal de 1 ^{ère} classe | temps complet |
| - 1 Adjoint Technique Territorial de 2 ^{ème} classe | temps complet |

Service Ecole et accueil périscolaire

- | | |
|--|-----------------------------|
| - 1 Adjoint technique Principal de 1 ^{ère} Classe | temps non complet (28h) |
| - 1 Adjoint technique Principal de 1 ^{ère} Classe | temps non complet (22h30mn) |
| - 1 Agent territorial spécialisé Principal des écoles Maternelles de 1 ^{ère} classe | temps complet |
| - 1 adjoint technique principal de 1 ^{ère} Classe | temps complet |
| - 1 adjoint technique principal de 2 ^{ème} Classe | temps non complet (32h) |
| - 1 adjoint technique territorial | temps non complet (32h) |
| - 1 adjoint technique territorial | temps non complet (30h30mn) |
| - 1 agent permanent en CDI | temps non complet (15h) |

Le Conseil Municipal donne son accord, à l'unanimité des membres présents.

Le secrétaire de séance, Denis KEURMEUR

Fait et délibéré en séance,
les jour, mois et an susdits
Le Maire, Eric MOISAN

