

Département : Ille et Vilaine  
Arrondissement : Rennes

Manoir de la Ville Cotterel  
46 rue de saint Malo  
35360 MONTAUBAN-DE-BRETAGNE

Convocation : 30/06/2026

Secrétaire : Yvane POCHON



**DELIBERATION**  
**DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE**  
**DU MERCREDI 8 JUILLET 2026**

Le conseil communautaire de la Communauté de Communes de Saint-Méen Montauban, s'est réuni le huit juillet deux mille vingt-six à vingt heures, en séance ordinaire à Montauban-de-Bretagne, Manoir de la Ville Cotterel, salle de réunion plénière, sous la présidence de M. Patrick HERVIOU, Président.

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Membres en exercice :<br/>41</b> | <b>Présent :</b><br><b>BLERUAIS :</b> LECHEVESTRIER Daniel / <b>BOISGERVILLY :</b> RABORY Sophie, DAVENEL Olivier / <b>GAEL :</b> LEVREL Denis, NOGUES Christelle / <b>IRODOUER :</b> LE BOUQUIN Mickael / <b>LA CHAPELLE DU LOU DU LAC :</b> HERVIOU Patrick, BOUILLET Isabelle / <b>LANDUJAN :</b> HENRY Serge, SAUDRAIS Vanessa / <b>LE CROUAIS :</b> / <b>MEDREAC :</b> GAUTIER Magali / <b>MONTAUBAN DE BRETAGNE :</b> QUINTIN Jenny, PALARIC Vincent, PINON Audrey, LE SOMMER Thierry, RENVAZE Pascal, LEMAIRE Vanessa / <b>MUEL :</b> CHENAIS Patrick / <b>QUEDILLAC :</b> CRESPEL Vincent / <b>ST MALON SUR MEL :</b> GUÉRIN Michel / <b>ST MAUGAN :</b> BONNIN Etienne / <b>ST MEEN LE GRAND :</b> VILLAUME Claude , VILLER Laura, VITRE Didier, GAREL Laurence, GLOTIN Michel, LE PAPE Marie-Hélène / <b>ST ONEN LA CHAPELLE :</b> BOHANNE Jean-François, LETARD Véronique / <b>ST PERN :</b> FRÉNOY Marie-Hélène, TESSIER Philippe / <b>ST UNIAC :</b> LESNÉ Hervé |
| <b>Présents : 32</b>                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Excusés / Absents :<br/>09</b>   | <b>Excusés :</b> BERTHELOT Morgan, CHICOINE Daniel, MORICE Anne-Marie, PIEDERRIERE Olivier, GENET Béatrice, BIZETTE Fabrice, MÉAL Lydie<br><b>Absents :</b> DAVID Lilian, ROUYER Gael                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Pouvoirs :<br/>05</b>            | <b>Pouvoirs :</b> BERTHELOT Morgan à LE BOUQUIN Mickael, CHICOINE Daniel à BOHANNE Jean-François, MORICE Anne-Marie à CHENAIS Patrick, PIEDERRIERE Olivier à GAUTIER Magali, GENET Béatrice à QUINTIN Jenny                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Le quorum étant atteint, le Président ouvre la séance à 19h30.

**Madame Christelle NOGUES** est désignée Secrétaire de Séance.

## 0 – Approbation du procès-verbal du Conseil Communautaire du 9 juin 2026.

Le PV a été transmis le 30 juin 2026 à l'ensemble des conseillers communautaires. Le Président procède au vote. Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

**Délibération n° : 2026-092-MaL**

**Thème :** Finances

**Titre :** Adoption du Règlement Budgétaire et Financier (RBF)

**Rapporteur :** Vanessa SAUDRAIS

Madame la vice-présidente aux ressources et moyens expose :

Le règlement budgétaire et financier (RBF) formalise et précise les principales règles de gestion financière qui résultent du code général des collectivités territoriales (CGCT), de la loi organique relative aux lois de finances du 1er août 2001 et du décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique et des instructions budgétaires et comptables applicables aux collectivités.

A cet égard, conformément à l'article L1612-30 du CGCT, il précise :

- Les modalités de gestion des autorisations de programme, des autorisations d'engagement et des crédits de paiement y afférents, et notamment les règles relatives à la caducité et à l'annulation de ces autorisations ;

- Les modalités d'information de l'assemblée délibérante sur la gestion des engagements pluriannuels au cours de l'exercice.

Il définit également des règles internes de gestion propres dans le respect des textes ci-dessus énoncés et conformément à l'organisation de ses services.

Il rassemble et harmonise des règles jusque-là implicites ou disséminées dans diverses délibérations et notes internes.

Il s'impose à l'ensemble des pôles, et services gestionnaires de crédits, et renforce la cohérence et l'harmonisation des procédures budgétaires en vue de garantir la permanence des méthodes et des processus internes.

Il vise également à vulgariser le budget et la comptabilité, afin de les rendre accessibles aux élus et aux agents non spécialistes, tout en contribuant à développer une culture de gestion partagée.

Le présent règlement budgétaire financier évoluera et sera complété en fonction des modifications législatives et réglementaires ainsi que des nécessaires adaptations des règles de gestion.

*Vu le code général des collectivités territoriales,*

*Vu la nomenclature comptable M57,*

*Vu la délibération n°2021/146/MaL du 9 novembre 2021 validant la mise en place de la nomenclature M57 avec une mise en œuvre à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022,*

*Vu la délibération n°2022/037/YvP du 8 mars 2022, approuvant la modification du Règlement Budgétaire et Financier,*

*CONSIDERANT que le Règlement Budgétaire et Financier (RBF) est obligatoire pour les collectivités qui adoptent le référentiel M57.*

*CONSIDERANT que l'article L.1612-30 du CGCT précise qu'à l'occasion de chaque renouvellement de ses membres, le conseil communautaire doit se doter d'un RBF avant le vote de la première délibération budgétaire qui suit le renouvellement.*

*Vu le projet de règlement en annexe ;*

**Le conseil communautaire, après avoir entendu les explications qui précèdent et en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **ABROGE** le règlement budgétaire et financier actuellement en vigueur ;
- **APPROUVE** le règlement budgétaire et financier joint en annexe.

**Délibération n° : 2026-093-MaL**

**Thème : Finances**

**Titre : Décision modificative n°1/2026 – BUDGET ASSAINISSEMENT**

**Rapporteur : Vanessa SAUDRAIS**

Les décisions modificatives sont des délibérations qui viennent modifier les autorisations budgétaires initiales, soit pour intégrer des dépenses ou des ressources nouvelles, soit pour supprimer des crédits antérieurement votés.

Madame la Vice-Présidente aux ressources et moyens informe les membres qu'il convient de procéder à des ajustements budgétaires rendus nécessaires par l'évolution des recettes et des besoins budgétaires en prenant une décision budgétaire modificative n°1/2026 sur le budget ASSAINISSEMENT qui est la suivante :

## DECISION MODIFICATIVE N°1/2026

| SECTION FONCTIONNEMENT                                         |         |                                                            |                     |                                                                              |         |                                   |                    |
|----------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------|--------------------|
| DEPENSES                                                       |         |                                                            |                     | RECETTES                                                                     |         |                                   |                    |
| Chapitre                                                       | Article | Libellé Article                                            | €                   | Chapitre                                                                     | Article | Libellé Article                   | €                  |
| 011                                                            | 6061    | Fournitures non stockables (eau, énergie)                  | 3 100,00            | 70                                                                           | 704     | Travaux                           | 10 000,00          |
|                                                                | 611     | Sous-traitance générale                                    | 10 000,00           | <b>Total 70 Ventes de produits fabriqués, prestations de services, march</b> |         |                                   | <b>10 000,00</b>   |
|                                                                | 61528   | Entretien et réparation autres                             | 50 000,00           | 74                                                                           | 748     | Autres subventions d'exploitation | - 20 000,00        |
|                                                                | 62871   | Remboursement de frais (à la collectivité de rattachement) | 25 000,00           | <b>Total 74 Subventions d'exploitation</b>                                   |         |                                   | <b>- 20 000,00</b> |
|                                                                | 6288    | Autres                                                     | 10 000,00           |                                                                              |         |                                   |                    |
| <b>Total 011 Charges à caractère général</b>                   |         |                                                            | <b>98 100,00</b>    |                                                                              |         |                                   |                    |
| 012                                                            | 6215    | Personnel affecté par la collectivité de rattachement      | 2 500,00            |                                                                              |         |                                   |                    |
|                                                                | 6331    | Versement mobilité                                         | 250,00              |                                                                              |         |                                   |                    |
|                                                                | 6411    | Salaires, appointements, commissions de bases              | 6 500,00            |                                                                              |         |                                   |                    |
|                                                                | 6415    | Supplément familial                                        | 3 000,00            |                                                                              |         |                                   |                    |
| <b>Total 012 Charges de personnel et frais assimilés</b>       |         |                                                            | <b>12 250,00</b>    |                                                                              |         |                                   |                    |
| 65                                                             | 6552    | Subventions d'équipement versées                           | - 20 000,00         |                                                                              |         |                                   |                    |
| <b>Total 65 Autres charges de gestion courante</b>             |         |                                                            | <b>- 20 000,00</b>  |                                                                              |         |                                   |                    |
| 68                                                             | 6817    | Dotations aux dépréciations des actifs circulants          | 500,00              |                                                                              |         |                                   |                    |
| <b>Total 68 Dotations aux amortissements et aux provisions</b> |         |                                                            | <b>500,00</b>       |                                                                              |         |                                   |                    |
| 023                                                            | 023     | Virement à la section d'investissement                     | - 100 850,00        |                                                                              |         |                                   |                    |
| <b>Total 023 Virement à la section d'investissement</b>        |         |                                                            | <b>- 100 850,00</b> |                                                                              |         |                                   |                    |
| <b>TOTAL</b>                                                   |         |                                                            | <b>- 10 000,00</b>  | <b>TOTAL</b>                                                                 |         |                                   | <b>- 10 000,00</b> |

| SECTION INVESTISSEMENT                        |         |                                                      |                  |                                                        |         |                                      |                     |
|-----------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------|---------------------|
| DEPENSES                                      |         |                                                      |                  | RECETTES                                               |         |                                      |                     |
| Chapitre                                      | Article | Libellé Article                                      | €                | Chapitre                                               | Article | Libellé Article                      | €                   |
| 20                                            | 2031    | Frais d'études                                       | 8 525,00         | 13                                                     | 13111   | Agence de l'eau                      | - 28 000,00         |
| <b>Total 20 Immobilisations incorporelles</b> |         |                                                      | <b>8 525,00</b>  | <b>Total 13 Subventions d'investissement</b>           |         |                                      | <b>- 28 000,00</b>  |
| 21                                            | 21562   | Matériel spécifique d'exploitation service asst      | 37 000,00        | 16                                                     | 1641    | Emprunts en euro                     | 227 575,00          |
| <b>Total 21 Immobilisations corporelles</b>   |         |                                                      | <b>37 000,00</b> | <b>Total 16 Emprunts et dettes assimilées</b>          |         |                                      | <b>227 575,00</b>   |
| 23                                            | 2317    | Immobilisations corporelles en cours/Immobilisations | 5 000,00         | 021                                                    |         | Virement à la section d'exploitation | - 100 850,00        |
|                                               | 2315    | Immobilisations corporelles en cours/Immobilisations | 30 000,00        | <b>Total 021 Virement de la section d'exploitation</b> |         |                                      | <b>- 100 850,00</b> |
|                                               | 2312    | Terrains                                             | 15 000,00        |                                                        |         |                                      |                     |
| <b>Total 23 Immobilisations en cours</b>      |         |                                                      | <b>53 200,00</b> |                                                        |         |                                      |                     |
| <b>TOTAL</b>                                  |         |                                                      | <b>98 725,00</b> | <b>TOTAL</b>                                           |         |                                      | <b>98 725,00</b>    |

*Vu le vote des budgets primitifs 2026 au conseil communautaire du 17 décembre 2025,*

*Vu le vote des budgets supplémentaires 2026 au conseil communautaire du 10 mars 2026 qui, en raison du contexte politique électoral, a intégré principalement les résultats et les restes à réaliser.*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, et à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la décision modificative exposée ci-dessus ;
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'empêchement l'un de ses vice-présidents délégués, à signer les pièces afférentes à cette décision.

**Délibération n° :** 2026-094-MaL

**Thème :** Finances

**Titre :** Décision modificative n°1/2026 – BUDGET ANNEXE BATIMENTS INDUSTRIELS ET COMMERCIAUX (BIC)

**Rapporteur :** Vanessa SAUDRAIS

Les décisions modificatives sont des délibérations qui viennent modifier les autorisations budgétaires initiales, soit pour intégrer des dépenses ou des ressources nouvelles, soit pour supprimer des crédits antérieurement votés.

Madame la Vice-Présidente aux ressources et moyens informe les membres qu'il convient de procéder à des ajustements budgétaires rendus nécessaires par l'évolution des recettes et des besoins budgétaires en prenant une décision budgétaire modificative n°1/2026 sur le budget annexe « BATIMENTS INDUSTRIELS ET COMMERCIAUX » qui est la suivante :

## DECISION MODIFICATIVE N°1/2026

| SECTION FONCTIONNEMENT                                   |         |                                         |                    |                                                                    |                                      |                       |                   |
|----------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| DEPENSES                                                 |         |                                         |                    | RECETTES                                                           |                                      |                       |                   |
| Chapitre                                                 | Article | Libellé Article                         | €                  | Chapitre                                                           | Article                              | Libellé Article       | €                 |
| 011                                                      | 60612   | Energie - Electricité                   | - 8 000,00         | 70                                                                 | 70878                                | par des tiers         | 4 000,00          |
|                                                          | 60632   | Fournitures de petit équipement         | 400,00             | <b>Total 70 Produits des services, du domaine et ventes divers</b> |                                      |                       |                   |
|                                                          | 611     | Contrats de prestations de services     | 150,00             | <b>4 000,00</b>                                                    |                                      |                       |                   |
|                                                          | 6262    | Frais de télécommunications             | - 5 000,00         | 75                                                                 | 752                                  | Revenus des immeubles | 24 000,00         |
| <b>Total 011 Charges à caractère général</b>             |         |                                         | <b>- 12 450,00</b> | 7573621                                                            | Subv.Fonct. BA/régies sans ps.morale | - 35 450,00           |                   |
|                                                          |         |                                         |                    | <b>Total 75 Autres produits de gestion courante</b>                |                                      |                       |                   |
|                                                          |         |                                         |                    | <b>- 11 450,00</b>                                                 |                                      |                       |                   |
| 012                                                      | 64111   | Rémunération principale                 | 2 500,00           |                                                                    |                                      |                       |                   |
|                                                          | 6453    | Cotisations aux caisses de retraites    | 1 500,00           |                                                                    |                                      |                       |                   |
|                                                          | 6455    | Cotisations pour assurance du personnel | 1 000,00           |                                                                    |                                      |                       |                   |
| <b>Total 012 Charges de personnel et frais assimilés</b> |         |                                         | <b>5 000,00</b>    |                                                                    |                                      |                       |                   |
| <b>TOTAL</b>                                             |         |                                         | <b>- 7 450,00</b>  | <b>TOTAL</b>                                                       |                                      |                       | <b>- 7 450,00</b> |

  

| SECTION INVESTISSEMENT                        |         |                             |                   |              |         |                 |          |
|-----------------------------------------------|---------|-----------------------------|-------------------|--------------|---------|-----------------|----------|
| DEPENSES                                      |         |                             |                   | RECETTES     |         |                 |          |
| Chapitre                                      | Article | Libellé Article             | €                 | Chapitre     | Article | Libellé Article | €        |
| 16                                            | 168751  | GFP de rattachement         | - 2 850,00        |              |         |                 |          |
| <b>Total 16 emprunts et dettes assimilées</b> |         |                             | <b>- 2 850,00</b> |              |         |                 |          |
| 21                                            | 21838   | Autre matériel informatique | - 3 700,00        |              |         |                 |          |
|                                               | 2188    | Autres                      | 2 070,00          |              |         |                 |          |
| <b>Total 21 Immobilisations corporelles</b>   |         |                             | <b>- 1 630,00</b> |              |         |                 |          |
| 23                                            | 2313    | Constructions               | 4 480,00          |              |         |                 |          |
| <b>Total 23 immobilisations en cours</b>      |         |                             | <b>4 480,00</b>   |              |         |                 |          |
| <b>TOTAL</b>                                  |         |                             | <b>-</b>          | <b>TOTAL</b> |         |                 | <b>-</b> |

*Vu le vote des budgets primitifs 2026 au conseil communautaire du 17 décembre 2025,  
Vu le vote des budgets supplémentaires 2026 au conseil communautaire du 10 mars 2026 qui, en raison du contexte politique électoral, a intégré principalement les résultats et les restes à réaliser.*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, et à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la décision modificative exposée ci-dessus ;
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'empêchement l'un de ses vice-présidents délégués, à signer les pièces afférentes à cette décision.

**Délibération n° : 2026-095-MaL**

**Thème : Finances**

**Titre : Décision modificative n°1/2026 – BUDGET PRINCIPAL**

**Rapporteur : Vanessa SAUDRAIS**

Les décisions modificatives sont des délibérations qui viennent modifier les autorisations budgétaires initiales, soit pour intégrer des dépenses ou des ressources nouvelles, soit pour supprimer des crédits antérieurement votés.

Madame la Vice-Présidente aux ressources et moyens informe les membres qu'il convient de procéder à des ajustements budgétaires rendus nécessaires par l'évolution des recettes et des besoins budgétaires en prenant une décision budgétaire modificative n°1/2026 sur le budget PRINCIPAL qui est la suivante :

| SECTION INVESTISSEMENT                                   |         |                                                     |              |                                                          |         |                                          |             |
|----------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------|-------------|
| DEPENSES                                                 |         |                                                     |              | RECETTES                                                 |         |                                          |             |
| Chapitre                                                 | Article | Libellé Article                                     | €            | Chapitre                                                 | Article | Libellé Article                          | €           |
| 20                                                       | 2031    | Frais d'études                                      | - 6 106,00   | 024                                                      | 024     | Produits des cessions d'immobilisations  | 78 250,00   |
|                                                          | 2051    | Concessions et droits similaires                    | 112 593,00   | Total 024                                                |         |                                          | 78 250,00   |
| Total 20 Immobilisations incorporelles                   |         |                                                     | 106 487,00   | 10                                                       | 10222   | FCTVA                                    | 5 100,00    |
| 204                                                      | 20421   | Biens mobiliers, matériel et études                 | 30 000,00    |                                                          | 10226   | Taxe d'aménagement                       | 69 250,00   |
| Total 204 Subventions d'équipement versées               |         |                                                     | 30 000,00    | Total 10 Dotations, fonds divers et réserves             |         |                                          | 74 350,00   |
| 21                                                       | 21828   | Autres matériels de transport                       | 30 000,00    | 13                                                       | 1311    | Etat et établissements nationaux         | 20 000,00   |
|                                                          | 21838   | Autre matériel informatique                         | 6 000,00     |                                                          | 1321    | Etat et établissements nationaux         | 40 719,00   |
| Total 21 Immobilisations corporelles                     |         |                                                     | 36 000,00    | Total 13 Subventions d'investissement                    |         |                                          | 60 719,00   |
| 23                                                       | 2313    | Constructions                                       | - 201 392,41 | 16                                                       | 1641    | Emprunts en euros                        | 66 162,59   |
|                                                          | 2317    | Immobilisations reçues au titre d'une mise à dispos | - 100 000,00 | Total 16 emprunts et dettes assimilées                   |         |                                          | 66 162,59   |
| Total 23 immobilisations en cours                        |         |                                                     | - 301 392,41 | 27                                                       | 2748    | Autres prêts                             | 14 000,00   |
| 27                                                       | 276351  | GFP de rattachement                                 | 370 393,67   |                                                          | 276351  | GFP de rattachement                      | - 14 546,91 |
| Total 27 Autres immobilisations financières              |         |                                                     | 370 393,67   | Total 27 Autres immobilisations financières              |         |                                          | - 546,91    |
| 040                                                      | 139141  | Communes membres du GFP                             | 25 000,00    | 040                                                      | 281838  | Autre matériel informatique              | 10 000,00   |
|                                                          | 2313    | Constructions                                       | 30 000,00    | Total 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections |         |                                          | 10 000,00   |
| Total 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections |         |                                                     | 55 000,00    | 021                                                      | 021     | Virement de la section de fonctionnement | 7 553,58    |
|                                                          |         |                                                     |              | Total 021 Virement de la section de fonctionnement       |         |                                          | 7 553,58    |
| TOTAL                                                    |         |                                                     | 296 488,26   |                                                          |         |                                          | 296 488,26  |

## DECISION MODIFICATIVE N°1/2026

| SECTION FONCTIONNEMENT                                   |                                                    |                                                    |                                |                                                             |                                          |                                                       |              |            |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|------------|
| DEPENSES                                                 |                                                    |                                                    |                                | RECETTES                                                    |                                          |                                                       |              |            |
| Chapitre                                                 | Article                                            | Libellé Article                                    | €                              | Chapitre                                                    | Article                                  | Libellé Article                                       | €            |            |
| 011                                                      | 6042                                               | Achats de prestations de services                  | 1 000,00                       | 013                                                         | 6419                                     | Remboursements sur rémunérations du personnel         | 55 000,00    |            |
|                                                          | 60622                                              | Carburants                                         | 4 440,00                       | Total 013 Atténuations de charges                           |                                          |                                                       |              | 55 000,00  |
|                                                          | 60623                                              | Alimentation                                       | 2 500,00                       | 70                                                          | 70841                                    | Mise à dispo personnel Collectivités de rattacheme    | 4 000,00     |            |
|                                                          | 60632                                              | Fournitures de petit équipement                    | 100,00                         |                                                             | 708721                                   | Remb. frais par BA/régie sans ps.morale               | 55 000,00    |            |
|                                                          | 60636                                              | Habillement et vêtements de travail                | 2 000,00                       |                                                             | 70875                                    | par les communes membres du GFP                       | - 2 000,00   |            |
|                                                          | 611                                                | Contrats de prestations de services                | 41 120,00                      | Total 70 Produits des services, du domaine et ventes divers |                                          |                                                       |              | 57 000,00  |
|                                                          | 6132                                               | Locations immobilières                             | 2 402,00                       | 73                                                          | 7351                                     | Fract* compensatoire TFPB et taxe habitat* résid pri  | 16 606,00    |            |
|                                                          | 61521                                              | Terrains                                           | 6 320,00                       |                                                             | 7352                                     | Fraction compensatoire de la CVAE                     | 18 746,00    |            |
|                                                          | 61558                                              | Autres biens mobiliers                             | 2 000,00                       | Total 73 Impôts et taxes                                    |                                          |                                                       |              | 35 352,00  |
|                                                          | 6156                                               | Maintenance                                        | 1 910,00                       | 731                                                         | 73111                                    | Impôts directs locaux                                 | - 169 962,00 |            |
|                                                          | 6184                                               | Versements à des organismes de formation           | 41 104,00                      |                                                             | 73113                                    | Taxe sur les surfaces commerciales                    | - 105 370,00 |            |
|                                                          | 62268                                              | Autres honoraires, conseils                        | 7 800,00                       |                                                             | 73114                                    | Imposition forfaitaire sur les entreprises de réseaux | 15 291,00    |            |
|                                                          | 6236                                               | Catalogues et imprimés                             | 1 500,00                       |                                                             | 73136                                    | Taxe gestion milieux aquatiques et prévention inon    | 300,00       |            |
| 6245                                                     | Transports de personnes extérieures à la collectiv | 8 200,00                                           | Total 731 Impositions directes |                                                             |                                          |                                                       | - 259 741,00 |            |
| 6251                                                     | Voyages, déplacements et missions                  | 9 500,00                                           | 74                             | 741124                                                      | Dotations d'intercommunalité             | 40 221,00                                             |              |            |
| Total 011 Charges à caractère général                    |                                                    |                                                    |                                | 131 896,00                                                  | 741126                                   | Dotations de compensation des groupements de cor      | 2 706,00     |            |
| 014                                                      | 7391118                                            | Autres restitutions dégrèvements sur contributions |                                | 25 000,00                                                   | 744                                      | FCTVA                                                 | 20 085,00    |            |
| Total 014 Atténuations de produits                       |                                                    |                                                    |                                | 25 000,00                                                   | 74718                                    | Autres                                                | 2 942,00     |            |
| 65                                                       | 65568                                              | Autres contributions                               |                                | 5 600,00                                                    | 74778                                    | Autres                                                | 30 400,00    |            |
|                                                          | 6562                                               | Au titre de la coopération décentralisée           |                                | - 20 175,00                                                 | 747888                                   | Autres                                                | - 18 644,00  |            |
|                                                          | 65736221                                           | Subv. BA/régie indus.com. sans ps.morale           |                                | - 135 630,47                                                | 748311                                   | Compensation des pertes de bases d'imposition à la    | 9 071,00     |            |
|                                                          | 65748                                              | Autres personnes de droit privé                    | 20 000,00                      | 74832                                                       | Etat - Compensation CET (CVAE et CFE)    | 84 481,00                                             |              |            |
|                                                          | 65811                                              | Droits d'utilisation - Informatique en nuage       | 60 000,00                      | 74833                                                       | Etat-Compens.exonération taxes foncières | 15 651,00                                             |              |            |
|                                                          | 65818                                              | Autres                                             | 56 687,00                      | 74834                                                       | Etat-Compens.exonération taxe habitation | 13 390,00                                             |              |            |
| Total 65 Autres charges de gestion courante              |                                                    |                                                    | - 13 518,47                    | Total 74 Dotations et participations                        |                                          |                                                       |              | 200 303,00 |
| 66                                                       | 66111                                              | Intérêts réglés à l'échéance                       | - 3 000,00                     | 75                                                          | 752                                      | Revenus des immeubles                                 | - 3 700,00   |            |
| Total 66 Charges financières                             |                                                    |                                                    | - 3 000,00                     |                                                             | 75821                                    | Excédent des budgets annexes à caractère administ     | 15 217,11    |            |
| 023                                                      | 023                                                | Virement à la section d'investissement             | 7 553,58                       |                                                             | 75888                                    | Autres                                                | 3 500,00     |            |
| Total 023 Virement à la section d'investissement         |                                                    |                                                    | 7 553,58                       | Total 75 Autres produits de gestion courante                |                                          |                                                       |              | 15 017,11  |
| 042                                                      | 6811                                               | Dot. amort. immos incorporelles                    | 10 000,00                      | 042                                                         | 722                                      | Immobilisations corporelles                           | 30 000,00    |            |
| Total 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections |                                                    |                                                    | 10 000,00                      |                                                             | 777                                      | Quote-part subv invest transf cpte résul              | 25 000,00    |            |
|                                                          |                                                    |                                                    |                                | Total 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections    |                                          |                                                       |              | 55 000,00  |
| TOTAL                                                    |                                                    |                                                    | 157 931,11                     | TOTAL                                                       |                                          |                                                       | 157 931,11   |            |

*Vu le vote des budgets primitifs 2026 au conseil communautaire du 17 décembre 2025,*

*Vu le vote des budgets supplémentaires 2026 au conseil communautaire du 10 mars 2026 qui, en raison du contexte politique électoral, a intégré principalement les résultats et les restes à réaliser.*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, et à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la décision modificative exposée ci-dessus ;
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'empêchement l'un de ses vice-présidents délégués, à signer les pièces afférentes à cette décision.

**Délibération n° : 2026-096-MaL****Thème : Finances****Titre : Décision modificative n°1/2026 – BUDGET EAU****Rapporteur : Vanessa SAUDRAIS**

Les décisions modificatives sont des délibérations qui viennent modifier les autorisations budgétaires initiales, soit pour intégrer des dépenses ou des ressources nouvelles, soit pour supprimer des crédits antérieurement votés.

Madame la Vice-Présidente aux Ressources et moyens informe les membres qu'il convient de procéder à des ajustements budgétaires rendus nécessaires par l'évolution des recettes et des besoins budgétaires en prenant une décision budgétaire modificative n°1/2026 sur le budget EAU qui est la suivante :

| SECTION FONCTIONNEMENT                                          |         |                                                       |                     |                                                                              |         |                                          |                  |
|-----------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------|------------------|
| DEPENSES                                                        |         |                                                       |                     | RECETTES                                                                     |         |                                          |                  |
| Chapitre                                                        | Article | Libellé Article                                       | €                   | Chapitre                                                                     | Article | Libellé Article                          | €                |
| 011                                                             | 6063    | Fournitures d'entretien et de petit équipement        | 300,00              | 70                                                                           | 70128   | Autres taxes et redevances               | 20 000,00        |
|                                                                 | 6068    | Autres matières et fournitures                        | 2 000,00            | <b>Total 70 Ventes de produits fabriqués, prestations de services, march</b> |         |                                          | <b>20 000,00</b> |
|                                                                 | 62878   | Remboursement de frais                                | 30 000,00           | 75                                                                           | 7588    | Autres                                   | 2 250,00         |
|                                                                 | 6378    | Autres taxes et redevances                            | 20 000,00           | <b>Total 75 Autres produits de gestion courante</b>                          |         |                                          | <b>2 250,00</b>  |
| <b>Total 011 Charges à caractère général</b>                    |         |                                                       | <b>52 300,00</b>    | 042                                                                          | 747     | Quote-part subv invest transf cpte résul | 6 000,00         |
| 012                                                             | 6215    | Personnel affecté par la collectivité de rattachement | 1 500,00            | <b>Total 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b>              |         |                                          | <b>6 000,00</b>  |
|                                                                 | 6218    | Autres personnels extérieurs                          | 900,00              | 002                                                                          | 002     | Excédent d'exploitation reporté          | 30 073,43        |
|                                                                 | 6331    | Versement mobilité                                    | 100,00              | <b>Résultat d'exploitation reporté</b>                                       |         |                                          | <b>30 073,43</b> |
| <b>Total 012 Charges de personnel et frais assimilés</b>        |         |                                                       | <b>2 500,00</b>     |                                                                              |         |                                          |                  |
| 65                                                              | 6588*   | Charges diverses de gestion courante                  | 4 000,00            |                                                                              |         |                                          |                  |
| <b>Total 65 Autres charges de gestion courante</b>              |         |                                                       | <b>4 000,00</b>     |                                                                              |         |                                          |                  |
| 023                                                             | 023     | Virement à la section d'investissement                | - 100 476,57        |                                                                              |         |                                          |                  |
| <b>Total 023 Virement à la section d'investissement</b>         |         |                                                       | <b>- 100 476,57</b> |                                                                              |         |                                          |                  |
| 042                                                             | 6811    | Dot. amort. immos incorporelles                       | 100 000,00          |                                                                              |         |                                          |                  |
| <b>Total 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b> |         |                                                       | <b>100 000,00</b>   |                                                                              |         |                                          |                  |
| <b>TOTAL</b>                                                    |         |                                                       | <b>58 323,43</b>    | <b>TOTAL</b>                                                                 |         |                                          | <b>58 323,43</b> |

  

| SECTION INVESTISSEMENT                                          |         |                                                   |                   |                                                                           |         |                                          |                     |
|-----------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------|---------------------|
| DEPENSES                                                        |         |                                                   |                   | RECETTES                                                                  |         |                                          |                     |
| Chapitre                                                        | Article | Libellé Article                                   | €                 | Chapitre                                                                  | Article | Libellé Article                          | €                   |
| 21                                                              | 21561   | Service de distribution d'eau                     | 10 000,00         | 16                                                                        | 1641    | Emprunts                                 | 17 031,38           |
| <b>Total 21 Immobilisations corporelles</b>                     |         |                                                   | <b>10 000,00</b>  | <b>Total 16 Emprunts et dettes assimilées</b>                             |         |                                          | <b>17 031,38</b>    |
| 23                                                              | 2315    | Immobilisations corporelles en cours/installation | 429 000,00        | 021                                                                       | 021     | Virement de la section de fonctionnement | - 100 476,57        |
| <b>Total 23 Immobilisations en cours</b>                        |         |                                                   | <b>429 000,00</b> | <b>Total 021 Virement de la section d'exploitation</b>                    |         |                                          | <b>- 100 476,57</b> |
| 040                                                             | 139188  | Subventions d'équipement - Autres                 | 6 000,00          | 040                                                                       | 28031   | Frais d'études                           | 5 000,00            |
| <b>Total 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b> |         |                                                   | <b>6 000,00</b>   |                                                                           | 28131   | Bâtiments                                | 5 000,00            |
|                                                                 |         |                                                   |                   |                                                                           | 28153   | Installation à caractère spécifique      | 90 000,00           |
|                                                                 |         |                                                   |                   | <b>Total 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b>           |         |                                          | <b>100 000,00</b>   |
|                                                                 |         |                                                   |                   | 001                                                                       | 001     | Excédent d'investissement reporté        | 428 445,19          |
|                                                                 |         |                                                   |                   | <b>Total 001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté</b> |         |                                          | <b>428 445,19</b>   |
| <b>TOTAL</b>                                                    |         |                                                   | <b>445 000,00</b> | <b>TOTAL</b>                                                              |         |                                          | <b>445 000,00</b>   |

*Vu le vote des budgets primitifs 2026 au conseil communautaire du 17 décembre 2025,*

*Vu le vote des budgets supplémentaires 2026 au conseil communautaire du 10 mars 2026 qui, en raison du contexte politique électoral, a intégré principalement les résultats et les restes à réaliser.*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, et à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la décision modificative exposée ci-dessus ;
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'empêchement l'un de ses vice-présidents délégués, à signer les pièces afférentes à cette décision.

**Délibération n° : 2026-097-MaL****Thème : Finances****Titre : Décision modificative n°1/2026 – BUDGET ANNEXE REOM****Rapporteur : Vanessa SAUDRAIS**

Les décisions modificatives sont des délibérations qui viennent modifier les autorisations budgétaires initiales, soit pour intégrer des dépenses ou des ressources nouvelles, soit pour supprimer des crédits antérieurement votés.

Madame la Vice-Présidente « Ressources » informe les membres qu'il convient de procéder à des ajustements budgétaires (pour risques d'admissions de créances en « créances éteintes » et pour augmenter les provisions pour risques d'impayés) en prenant une décision budgétaire modificative n°1/2026 sur le budget annexe « REOM » qui est la suivante :

**DECISION MODIFICATIVE N°1/2026**

| SECTION FONCTIONNEMENT                                 |         |                                                   |           |                                                                       |         |                         |           |
|--------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|-----------|
| DEPENSES                                               |         |                                                   |           | RECETTES                                                              |         |                         |           |
| Chapitre                                               | Article | Libellé Article                                   | €         | Chapitre                                                              | Article | Libellé Article         | €         |
| 65                                                     | 6542    | Créances éteintes                                 | 7 000,00  | 70                                                                    | 706     | Prestations de services | 11 000,00 |
| Total 65 Autres charges de gestion courante            |         |                                                   | 7 000,00  | Total 70 Ventes de produits fabriqués, prestations de services, march |         |                         | 11 000,00 |
| 68                                                     | 6817    | Dotations aux dépréciations des actifs circulants | 4 000,00  |                                                                       |         |                         |           |
| Total 68 Dotations aux provisions et aux dépréciations |         |                                                   | 4 000,00  |                                                                       |         |                         |           |
| TOTAL                                                  |         |                                                   | 11 000,00 | TOTAL                                                                 |         |                         | 11 000,00 |

*Vu le vote des budgets primitifs 2026 au conseil communautaire du 17 décembre 2025,  
Vu le vote des budgets supplémentaires 2026 au conseil communautaire du 10 mars 2026 qui, en raison du contexte politique électoral, a intégré principalement les résultats et les restes à réaliser.*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, et à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la décision modificative exposée ci-dessus ;
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'empêchement l'un de ses vice-présidents délégués, à signer les pièces afférentes à cette décision.

**Délibération n° : 2026-098-MaL****Thème : Finances****Titre : Décision modificative n°1/2026 – BUDGET ANNEXE ZONES D'ACTIVITES ECONOMIQUES (ZAE)****Rapporteur : Vanessa SAUDRAIS**

Les décisions modificatives sont des délibérations qui viennent modifier les autorisations budgétaires initiales, soit pour intégrer des dépenses ou des ressources nouvelles, soit pour supprimer des crédits antérieurement votés.

Madame la Vice-Présidente aux ressources et moyens informe les membres qu'il convient de procéder à des ajustements budgétaires rendus nécessaires par l'évolution des recettes (ventes de terrains sur ZAE Ville Mouart et ZAE Brohinière Ouest, annulation vente de terrain sur ZAE Boisgervilly) et des besoins budgétaires (achat d'un terrain sur ZAE Haute Bretagne) en prenant une décision budgétaire modificative n°1/2026 sur le budget annexe « ZONES D'ACTIVITES ECONOMIQUES » qui est la suivante :

## DECISION MODIFICATIVE N°1/2026

| SECTION FONCTIONNEMENT |         |                                                                 |                    |          |         |                                                                    |                     |
|------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|----------|---------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| DEPENSES               |         |                                                                 |                    | RECETTES |         |                                                                    |                     |
| Chapitre               | Article | Libellé Article                                                 | €                  | Chapitre | Article | Libellé Article                                                    | €                   |
| 011                    | 6015    | Terrains à aménager                                             | 398 295,00         | 70       | 7015    | Ventes de terrains aménagés                                        | 138 832,00          |
|                        | 605     | Achats de matériel, équipements et travaux                      | 7 230,00           |          |         | <b>Total 70 Produits des services, du domaine et ventes divers</b> | <b>138 832,00</b>   |
|                        |         | <b>Total 011 Charges à caractère général</b>                    | <b>405 525,00</b>  | 75       | 7573621 | Subv.Fonct. BA/régies sans ps.morale                               | - 100 180,47        |
| 65                     | 65822   | Reversement excédent budgets annexes                            | 15 217,11          |          |         | <b>Total 75 Autres produits de gestion courante</b>                | <b>- 100 180,47</b> |
|                        |         | <b>Total 65 Autres charges de gestion courante</b>              | <b>15 217,11</b>   |          |         |                                                                    |                     |
| 042                    | 71355   | Variations des stocks de terrains aménagés                      | - 56 112,53        | 042      | 71355   | Variations des stocks de terrains aménagés                         | 325 978,05          |
|                        |         | <b>Total 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b> | <b>- 56 112,53</b> |          |         | <b>Total 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b>    | <b>325 978,05</b>   |
|                        |         | <b>TOTAL</b>                                                    | <b>364 629,58</b>  |          |         | <b>TOTAL</b>                                                       | <b>364 629,58</b>   |

  

| SECTION INVESTISSEMENT |         |                                                                 |                    |          |         |                                                                 |                    |
|------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|----------|---------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| DEPENSES               |         |                                                                 |                    | RECETTES |         |                                                                 |                    |
| Chapitre               | Article | Libellé Article                                                 | €                  | Chapitre | Article | Libellé Article                                                 | €                  |
| 16                     | 168751  | GFP de rattachement                                             | - 11 696,91        | 16       | 168751  | GFP de rattachement                                             | 370 393,67         |
|                        |         | <b>Total 16 emprunts et dettes assimilées</b>                   | <b>- 11 696,91</b> |          |         | <b>Total 16 emprunts et dettes assimilées</b>                   | <b>370 393,67</b>  |
| 040                    | 3555    | Terrains aménagés                                               | 325 978,05         | 040      | 3555    | Terrains aménagés                                               | - 56 112,53        |
|                        |         | <b>Total 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b> | <b>325 978,05</b>  |          |         | <b>Total 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections</b> | <b>- 56 112,53</b> |
|                        |         | <b>TOTAL</b>                                                    | <b>314 281,14</b>  |          |         | <b>TOTAL</b>                                                    | <b>314 281,14</b>  |

*Vu le vote des budgets primitifs 2026 au conseil communautaire du 17 décembre 2025,*

*Vu le vote des budgets supplémentaires 2026 au conseil communautaire du 10 mars 2026 qui, en raison du contexte politique électoral, a intégré principalement les résultats et les restes à réaliser.*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, et à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la décision modificative exposée ci-dessus ;
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'empêchement l'un de ses vice-présidents délégués, à signer les pièces afférentes à cette décision.

**Délibération n° : 2026-099-JeM**

**Thème : TOURISME**

**Titre : SPL TOURISME : Compensation pour obligation de service public 2026**

**Rapporteur : Jenny QUINTIN**

Madame la vice-présidente au développement économique et touristique et à l'emploi rappelle que la Communauté de Communes a confié, par le biais de conventions, à la SPL « Tourisme Saint Méen-Montauban » :

- les missions d'accueil et d'information des touristes, de promotion du territoire, d'animation et de coordination des divers partenaires du développement touristique local ainsi que la contribution à la mise en œuvre de la politique locale du tourisme
- la gestion des équipements touristiques : Gare Vélo Rail de Médréac et musée de la Forge à Saint-Malon-sur-Mel

Elle présente la demande de compensation de sujétions de service publique et de subvention pour l'exploitation des équipements touristiques qui s'établit globalement à 263 980 € pour 2026.

Conformément à la convention signée un acompte de 60 % (du montant versé en année N-1) a déjà été mandaté. Un versement complémentaire sera effectué à hauteur de 80 % du montant octroyé. Le solde pourra être versé en fonction des résultats de la saison touristique et ce dans la limite du montant attribué par la présente délibération.

*Vu les statuts de la Communauté de Communes,*

*Vu la délibération 2025/020/JeM du 11 février 2025 approuvant la convention d'objectifs et de moyens 2025-2028 pour les missions d'office de tourisme entre la SPL Tourisme St-Méen Montauban et la Communauté de communes,*

*Vu les délibérations n°2025/073/JeM et 2025/074/JeM du 10 juin 2025 approuvant les conventions d'exploitation pour la gestion des équipements touristiques suivants : la gare vélorail à Médréac et le musée de la Forge à St-Malon-sur-Mel,*

*Vu la convention d'objectifs et de moyens pour les missions d'office de tourisme,*

*Vu les conventions d'exploitation pour la gestion des équipements touristiques,*

*Vu le budget prévisionnel de la SPL validé par son Conseil d'Administration du 11 juin 2026*

*Vu l'avis favorable du bureau du 24 juin 2026,*

*Vu le budget,*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré et à la majorité (MH FRENOY ne prend pas part au vote) :**

- **OCTROIE** une subvention au titre de l'année 2026 de 263 980 €.
- **AUTORISE** le versement complémentaire à hauteur de 80 % soit 62 814.80 €
- **AUTORISE** le Président à ajuster le montant de la subvention après la saison estivale sur présentation d'un bilan, dans la limite de 263 980 € et ce sur l'exercice 2026.
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'absence ou d'empêchement l'un des vice-présidents délégués, à signer tous les documents se rapportant à cette affaire.

V. PALARIC demande des précisions sur les modalités de calcul de la subvention, et plus particulièrement sur le recours au montant de l'année N-1 pour le calcul du premier acompte.

Y. POCHON : Les subventions accordées par la CCSMM sont généralement votées en mars/avril. Afin de garantir la continuité des missions de service public exercée par la SPL et l'exploitation des équipements touristiques, un premier acompte est donc versé sur la base de 60 % de la subvention attribuée en année N-1

Une fois le montant de la subvention voté, un versement complémentaire est effectué afin de porter les versements à 80 % de la subvention attribuée. Le solde est versé après la saison touristique, sur présentation d'un bilan d'exploitation.

Si les résultats de la saison sont meilleurs que prévu, le montant du solde est ajusté en conséquence, dans la limite de la subvention votée. En effet, un excédent de subvention viendrait augmenter le résultat de la SPL et pourrait entraîner une imposition sur les bénéfices.

**Délibération n° : 2026-100-BaL**

**Thème : Piscine**

**Titre : Rapport d'activités de la piscine communautaire 2025**

**Rapporteur : Patrick HERVIOU**

Le Président expose :

En matière de Délégation de Service Public (DSP), conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT) repris par l'article 46 du contrat de Délégation de service Public relatif à la gestion de la piscine communautaire, le délégataire produit chaque année un rapport avant le 1<sup>er</sup> juin suivant le dernier exercice d'exploitation comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution du contrat de concession et une analyse de la qualité des ouvrages ou des services.

Dans un souci de contrôle et d'amélioration de la transparence des délégations de service public, dès la communication de ce rapport, son examen est mis à l'ordre du jour de la plus prochaine réunion de l'assemblée délibérante qui en prend acte avant sa mise à disposition du public.

*Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L.1411-3 ;*

*Vu les contrats de Délégation de Service Public pour l'exploitation de la piscine communautaire (contrat de concession 2019-2025 et contrat de concession de 2025 à 2030) ;*

*Vu les deux rapports annuels d'activité 2025 du délégataire (période de janvier à août 2025 et période de septembre à décembre 2025).*

**Le Conseil communautaire :**

- **PREND acte de la communication des rapports annuels d'activité de l'exercice 2025 relatif à la délégation de service public de gestion et d'exploitation de la piscine communautaire et joints en annexe de la présente délibération.**

**Délibération n° : 2026-101-LoG**

**Thème : Piscine**

**Titre : Grille tarifaire 2026**

**Rapporteur : Patrick HERVIOU**

Le Président expose :

L'art. 34 du contrat de la délégation de service public prévoit que la révision des tarifs est soumise à l'approbation de l'autorité délégante sur proposition du délégataire avant le 30 juillet de l'année concernée pour une application au 1<sup>er</sup> septembre.

L'art. 37 prévoit que les différents tarifs sont révisés annuellement selon la formule indiquée au contrat et qui tient compte d'index d'évolution de prix.

L'impact des contextes économique et énergétique sur l'évolution des index, conduit pour l'année en cours, à un coefficient de révision de 0,9840.

Il est ainsi proposé au conseil communautaire de ne pas modifier les tarifs pour le 1<sup>er</sup> septembre 2026 et de conserver la grille tarifaire proposée en annexe du contrat, avec une note de bas de page ajoutée permettant une marge de manœuvre supplémentaire pour les opérations commerciales.

*Vu le contrat de délégation de service public notifié le 5 août 2025, et particulièrement ses articles 34 et 37*

**Le Conseil Communautaire, après avoir délibéré et à la majorité (dont une abstention A. PINON) :**

- **ADOpte la grille tarifaire applicable du 01/09/2026 au 31/08/2027 telle qu'elle a été présentée en annexe.**
- **AUTORISE le Président, ou le Vice-Président en cas d'empêchement, à signer tout document relatif à l'exécution de la présente délibération.**

V. LEMAIRE demande pourquoi le tarif du pass natation est identique pour les enfants et les adultes, alors que les tarifs d'entrée à l'unité sont différenciés selon les publics. Elle demande les raisons de ce choix tarifaire et qui fixe les tarifs.

P. HERVIOU répond qu'il n'est pas en mesure de répondre immédiatement à la question. Il précise que la grille tarifaire a été proposée par le prestataire à l'occasion de sa remise de candidature l'an passé. La grille soumise au conseil ce soir est identique à celle de l'année passée. En effet, les tarifs sont fixés par le délégataire.

Y. POCHON complète. A l'occasion, du renouvellement de la DSP, chaque candidat a établi un compte prévisionnel d'exploitation, s'est fixé des objectifs de fréquentation et des recettes en conséquence, dont la grille tarifaire. Le contrat prévoit les indices de révision annuellement applicables. Si la collectivité souhaite imposer une politique tarifaire différente de celle prévue dans le contrat DSP, cela pourrait avoir des conséquences financières sur le compte d'exploitation prévisionnel et conduire à une augmentation de la compensation versée par la collectivité au délégataire.

L. GAREL demande pourquoi il n'existe pas de tarif différent entre les habitants du territoire et les usagers extérieurs. Il est précisé que cette possibilité a été étudiée à l'occasion du renouvellement de la délégation, et abandonnée. En effet, des tarifs plus élevés pour le public extérieur à la CCSMM aurait pu avoir comme conséquence une baisse de la fréquentation de ce public qui est déjà marginal plus qu'une augmentation de recettes.

S. RABORY précise que la mise en place d'une tarification « hors communauté de communes » pour l'avoir vu dans une autre collectivité, nécessiterait un contrôle systématique des justificatifs de domicile lors de la vente des abonnements ou des entrées. Cette vérification représenterait une contrainte importante pour les agents d'accueil, allongerait le temps de traitement des dossiers et compliquerait la gestion quotidienne de l'équipement.

Après le vote et en réponse à la question posée par V. LEMAIRE, Y. POCHON précise que le pass-natation correspond à une inscription aux cours de natation dispensés tout au long de l'année, et non à un simple abonnement d'accès à la piscine. Le coût est donc lié à la prestation d'enseignement, qui est identique pour les enfants comme pour les adultes, ce qui explique l'application d'un tarif unique.

**Délibération n° : 2026-102-YvP**

**Thème :** Aménagement du territoire - Planification territoriale (SCOT / SRADDET / Urbanisme)

**Titre :** SRADDET : Avis modification n°2

**Rapporteur :** Patrick HERVIOU

M. le Président expose :

Le Conseil régional de Bretagne a arrêté en session du 02 avril 2026 le projet de modification n°2 du Schéma Régional d'Aménagement, de Développement Durable et d'Égalité des Territoires (SRADDET) pour tenir compte de nouvelles évolutions législatives, notamment la loi Climat et Résilience d'août 2021. Ces modifications portent sur les domaines suivants :

- Les objectifs énergétiques et climatiques
- La prévention et la gestion des déchets
- La lutte contre l'artificialisation des sols
- La biodiversité

Comme la précédente, intervenue en 2024, cette deuxième modification relève d'une obligation réglementaire de mettre le document régional à jour des évolutions législatives.

Après avoir détaillé, les points qui impactent plus particulièrement le territoire communautaire et rappelé que les documents de planification et d'urbanisme « infra », dont le PCAET (Plan Climat Air Énergie Territorial) doivent être mis en conformité, puis fait part de l'avis formulé par le SCOT du Pays de Brocéliande, le Président propose :

- d'émettre un avis favorable à la modification n°2 du SRADDET,
- de demander de réexaminer l'intégration dans la liste des projets d'envergure régionale de la plateforme logistique de la Brohinière et du Site de Point Clos (Extension du centre d'enfouissement) à Gaël dans le cadre d'une prochaine modification du SRADDET

*Vu l'art. L 4251-9 du CGCT ;*

*Vu le le projet de modification n°2 du Schéma Régional d'Aménagement ;*

*Vu l'avis formulé par le SCOT du Pays de Brocéliande le 23 juin 2026 ;*

*Vu l'avis favorable du Bureau en date du 24 juin 2026 ;*

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **EMET un avis favorable à la modification n°2 du SRADDET**
- **DEMANDE à la Région Bretagne de réexaminer, dans le cadre d'une prochaine modification du SRADDET, l'intégration à la liste des projets d'envergure régionale de la plateforme logistique de la Brohinière et du site de Point Clos (extension du centre d'enfouissement) à Gaël ;**
- **AUTORISE le Président, ou en son absence l'un des Vice-Présidents délégués, à signer tous les documents se rapportant à cette affaire.**

Le Président présente les principaux objectifs énergétiques et climatiques inscrits dans la modification du SRADDET et rappelle que les objectifs définis dans le cadre du PCAET de la Communauté de communes devront être compatibles.

V. PALARIC souhaite connaître les objectifs fixés par le territoire en matière de réduction des émissions de gaz à effet de serre, de développement des énergies renouvelables et de réduction des consommations énergétiques.

P. HERVIOU précise que le sujet du PCAET sera présenté plus en détail lors de la Conférence des maires du 03 septembre. Il indique toutefois que le suivi des objectifs reste complexe, les données

servant de référence étant issues d'années antérieures et ne permettant pas toujours de disposer d'indicateurs en temps réel. S'agissant des objectifs énergétiques, la modification correspond à la mise en conformité du SRADET à la loi.

V. PALARIC demande dans quel délai les documents d'urbanisme, notamment les PLU, devront être mis en conformité avec les nouvelles dispositions du SRADET

Les PLU doivent être en conformité avec la loi climat et résilience à mars 2028

**Délibération n° : 2026-103-BaL**

**Thème : EAU**

**Titre : Travaux sur le réseau d'eau potable public - Cadre participation financière**

**Rapporteur : Denis LEVREL**

M. le Vice-Président en charge petit et grand cycles de l'Eau propose d'adopter une nouvelle délibération dont l'objet est de fixer le cadre et les modalités de participation aux travaux sur le réseau d'alimentation en eau potable.

Les taux de participation aux travaux sur le réseau public d'eau potable sont présentés dans le tableau ci-dessous

dessous

| TYPE OPERATION                                                                                                                     |                                 |                               | FINANCEMENT<br>(du coût HT) |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------|
| 1- RENOUELEMENT DU RESEAU AEP                                                                                                      |                                 |                               | CCSMM                       | Demandeur |
| Renouvellement à l'initiative de la CCSMM                                                                                          |                                 |                               | 100 %                       | 0 %       |
| Renouvellement à l'initiative d'un tiers (aménagement voirie, déplacement réseaux...)                                              | Canalisation de moins de 20 ans |                               | 0 %                         | 100 %     |
|                                                                                                                                    | Canalisation de plus de 20 ans  |                               | 50 %                        | 50 %      |
| 2- AUTRES MODIFICATIONS A L'INITIATIVE DE LA CCSMM                                                                                 |                                 |                               | CCSMM                       | Demandeur |
| Renforcement de réseau                                                                                                             |                                 |                               | 100 %                       | 0 %       |
| Déplacement de conduite sur domaine privé<br>(dans le cadre de la suppression des servitudes existantes)                           |                                 |                               | 100 %                       | 0 %       |
| 3- RACCORDEMENT AU RESEAU EXISTANT POUR TOUTES CONSTRUCTIONS NOUVELLES OU EXISTANTES A USAGE PRIVE (HABITATION*) *hors lotissement |                                 |                               | CCSMM                       | Demandeur |
| Sans extension (branchement simple)                                                                                                |                                 |                               | 0 %                         | 100 %     |
| Avec extension                                                                                                                     | Pour une extension < 300 m      |                               | 50 %                        | 50 %      |
|                                                                                                                                    | Pour une extension > 300 m      | Les 300 premiers mètres       | 50 %                        | 50 %      |
|                                                                                                                                    |                                 | Après les 300 premiers mètres | 0 %                         | 100 %     |
| 4- POUR UN SITE COMMERCIAL, ARTISANAL, LOTISSEURS                                                                                  |                                 |                               | CCSMM                       | Demandeur |
| Renforcement, extension, et raccordement                                                                                           |                                 |                               | 0 %                         | 100 %     |

Les modalités de recouvrement de la participation financière aux travaux sur les réseaux d'eau potable seront fixées par convention, tels qu'annexés à la présente délibération.

Vu l'ordonnance n°2022-1611 du 22 décembre 2022 relative à l'accès et à la qualité des eaux destinées à la consommation humaine ;

Vu la délibération n°2020/064/MyD du 25 juin 2020, la communauté de communes de Saint Méen – Montauban fixant les principes de participation financière des demandeurs aux travaux sur le réseau public d'eau potable et de ses modalités de recouvrement.

Considérant la nécessité d'actualiser et de clarifier certains éléments de la délibération,

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **ADOpte les nouvelles modalités de participation,**
- **VALIDE les principes et modalités de recouvrement fixées dans la convention ci-annexée**
- **AUTORISE Monsieur Le Président ou son absence un des Vice-Présidents délégués à prendre toute mesure d'exécution de la présente délibération, dont la signature des conventions à intervenir entre la CCSMM et les demandeurs.**

**Délibération n° : 2026-104-BaL**

**Thème : GEMAPI**

**Titre : Convention de délégation de maîtrise d'ouvrage avec Rennes Métropole**

**Rapporteur : Denis LEVREL**

Monsieur le Vice-Président en charge des Petit et Grand Cycles de l'Eau expose :

Le périmètre de la compétence GEMAPI sur le territoire de la CCSMM s'étend sur deux bassins versant : le Néal et le Guy Renault. Le bassin versant du Néal s'étend au-delà du périmètre communautaire et notamment sur la commune de Miniac-sous-Bécherel, pour laquelle la compétence GEMAPI est assurée par Rennes Métropole (RM).

Dans un objectif de cohérence, le programme de restauration des milieux aquatiques doit être mené à l'échelle d'un bassin versant, et par un seul opérateur.

La CCSMM étant déjà maître d'ouvrage sur le bassin versant du Néal, il est proposé d'assurer la maîtrise d'ouvrage des travaux également sur la commune de Miniac sous Bécherel. A cette fin, il convient d'établir une convention de délégation de maîtrise d'ouvrage entre la CCSMM et RM pour la réalisation de travaux de restauration de cours d'eau, au lieu-dit Montifault sur la commune de Miniac-sous-Bécherel.

L'objectif des travaux est de restaurer le ruisseau en lui redonnant un gabarit et une sinuosité adaptés, et de replanter une ripisylve adaptée à une prairie humide. De plus, le talus en bord de champs sera repris et les trous dans la haie seront comblés. L'ensemble du linéaire du cours d'eau sera clôturé et une passerelle bois permettra de faire traverser le bétail.

Le coût des travaux est estimé à 70 000€ TTC, financé à 80% par les partenaires, le solde étant à la charge de Rennes métropole.

Plan de financement prévisionnel :

| Nature de la dépense         | Montant du projet |         | Financements                                                        | Taux | Montant attendus   |
|------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------|------|--------------------|
| Travaux Milieux Aquatiques   | 70 000,00 €       | TTC     | Agence de l'eau Loire-Bretagne                                      | 50%  | 35 000,00 €        |
|                              |                   |         | Département d'Ille et Vilaine                                       | 30%  | 21 000,00 €        |
|                              |                   |         | <b>Total des ressources externes</b>                                |      | <b>56 000,00 €</b> |
| Animation Milieux Aquatiques | Taux              | 2,5%    | Reste à charge                                                      |      | 14 000,00 €        |
|                              | Montant           | 1 750 € | <b>Montant total : Reste à charge + participation à l'animation</b> |      | <b>15 750,00 €</b> |

Figure 1 : Plan prévisionnel de financement

Vu les statuts, et la compétence GEMAPI de la Communauté de communes Saint-Méen Montauban

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **APPROUVE la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage pour la restauration du ruisseau de Montifault sur la commune de Miniac-sous-Bécherel annexée à la présente délibération ;**

- **AUTORISE le Président, ou en son absence l'un des Vice-Présidents délégués, à signer tous les documents se rapportant à cette affaire.**

Délibération n° : 2026-105-AIR

Thème : Assainissement Collectif

Titre : Cadre d'attribution de subventions pour la mise en conformité des branchements privatifs à l'assainissement collectif public

Rapporteur : Denis LEVREL

Monsieur Le Vice-Président en charge du Petit et Grand Cycle de l'Eau rappelle l'objet de l'article 5 du Chapitre I du règlement assainissement collectif de la CCSMM qui spécifie les obligations ci-dessous :

- Il est formellement interdit de déverser dans le réseau public de collecte des eaux usées les eaux pluviales, lorsqu'il s'agit d'un système séparatif.
- Si les rejets ne sont pas conformes au présent règlement et à la législation en vigueur, les frais de contrôle et d'analyse, ainsi que les frais annexes occasionnés seront à la charge de l'usager. En tant qu'auteur du rejet non conforme, l'usager sera mis en demeure de mettre fin à ce rejet dans un délai de 6 mois.

Il présente l'objet de la convention de mandat pour la mise en conformité des branchements à l'assainissement collectif sous maîtrise d'ouvrage privée. Par cette convention, l'Agence de l'Eau Loire Bretagne mandate la CCSMM pour organiser l'animation du dispositif d'aide financière relatif à la mise en conformité des raccordements aux réseaux publics d'assainissement collectif.

Pour assurer sa mission d'organisation de l'animation de l'opération, la CCSMM assurera notamment les missions suivantes :

- Faire connaître aux propriétaires d'immeubles l'existence de l'opération ;
- Inviter les propriétaires d'immeubles potentiellement éligibles à se manifester ;
- Recenser les maîtres d'ouvrage volontaires pour réaliser les travaux ;
- Expliquer aux propriétaires d'immeubles les conditions d'éligibilité aux aides de l'agence de l'eau ;
- Assurer l'instruction, la liquidation, le contrôle et le paiement des aides de l'agence de l'eau aux maîtres d'ouvrage sollicitant une subvention.

Il est ainsi proposé la définition d'un cadre d'attribution de subvention pour les travaux de mise en conformité des branchements à l'assainissement collectif de la manière suivante :

| Cadre d'attribution de la subvention |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Critères d'éligibilité               | <b>Bénéficiaires :</b> propriétaires d'immeubles situés sur le territoire de la CCSMM, sans condition de résidence, et maîtres d'ouvrages des travaux éligibles à la subvention.<br>La subvention peut être attribuée à des particuliers, des petites entreprises ou des collectivités, telles que définies par l'AELB                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                      | <b>Travaux éligibles :</b> Les aides sont réservées aux opérations collectives de mise en conformité des raccordements aux réseaux publics d'assainissement collectif respectant les conditions d'éligibilité fixées par l'agence de l'eau Loire –Bretagne conformément à la convention de mandat validée par la délibération 2025/137/NIC du 24 novembre 2025                                                                                                                                                                                               |
|                                      | <b>Critères d'éligibilité supplémentaires :</b><br>- les devis joints au dossier de demande de subvention ne doivent pas être signés par le bénéficiaire avant réception de la lettre de notification de la CCSMM autorisant à signer le devis retenu,<br>- le projet de travaux prévus dans le ou les devis détaillés sont validés par le service assainissement de la CCSMM,<br>- pour les petites entreprises, le montant d'aides publiques perçu les trois dernières années fiscales additionné de l'aide envisageable respecte le règlement de minimis. |
|                                      | Durée du dispositif du caractère exécutoire de cette délibération jusqu'au 31/12/2027 et prolongeable selon renouvellement de la convention avec l'AELB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dossier de demande       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le rapport de contrôle de la partie privative du branchement,</li> <li>- Le(s) devis détaillé(s) non signé(s) dont celui retenu par le bénéficiaire pour réaliser les travaux (au moins deux devis) accompagné d'un schéma des travaux,</li> <li>- Le mandat conclu entre la CCSMM et le bénéficiaire final par lequel, celui-ci confie à la CCSMM le soin d'être son interlocuteur auprès de l'agence de l'eau, et l'autorise à percevoir en son nom l'aide correspondante de l'agence de l'eau avant qu'il ne la lui reverse intégralement,</li> <li>- L'IBAN du bénéficiaire</li> <li>- Pour les petites entreprises : l'attestation de minimis signée conformément au règlement européen de minimis</li> <li>- Pour les collectivités : délibération autorisant les travaux, approuvant le plan de financement prévisionnel et autorisant l'exécutif à solliciter la subvention</li> </ul>                    |
| Montant de la subvention | <p>Aide à hauteur de <b>50 %</b> du montant des études et travaux de mise en conformité, dans la limite de 18 700 € <b>TTC</b> de dépenses éligibles par branchement (ou 15 583.33 € HT en cas de récupération de TVA ou FCTVA)</p> <p>Montant définitif de l'aide : Le montant de l'aide réellement versé est calculé sur la base du coût définitif et justifié du projet (facture acquittée ou état de mandatement), dans la limite du montant maximum attribué de la subvention.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Versement                | <p>Les travaux et la demande de versement doivent être effectués dans un délai de 24 mois à compter de la date de notification de l'aide. Passé ce délai la décision d'attribution deviendra caduque.</p> <p>Versement en une seule fois sous condition :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- du versement de l'avance de l'agence de l'eau ;</li> <li>- de la réception des pièces justificatives (ci-dessous)</li> </ul> <p>Le dossier pour la demande de versement final des aides devra comporter les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la copie du devis des travaux présenté, accepté, daté et signé « bon pour accord »,</li> <li>• la copie des factures acquittées ou état de mandatement justifiant les travaux éligibles réalisés,</li> <li>• la copie du rapport de la contre-visite du contrôle du système d'assainissement de l'immeuble concerné qui atteste de la conformité du système</li> </ul> |
| Reste à charge CCSMM     | NEANT (prise en charge intégrale de l'AELB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Service instructeur      | Service assainissement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment ses articles L.2224-12-2 et L.2224-12-4,*  
*Vu le 12e programme pluriannuel d'intervention 2025-2030 de l'agence de l'eau,*  
*Vu le décret n°2016-544 du 3 mai 2016 portant dispositions relatives aux conventions de mandat conclues par les établissements publics et les groupements d'intérêt public nationaux et les autorités publiques indépendantes avec des tiers,*  
*Vu l'arrêté du 5 mai 2021 fixant la liste des pièces justificatives des dépenses des organismes soumis au titre III du décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaires et comptable publique,*  
*Vu l'article 5 du Chapitre I, du règlement de service assainissement collectif de la CCSMM approuvé au conseil communautaire du 18 Décembre 2024,*  
*Vu la délibération n°2025/137/NiC du 24 Novembre 2025 approuvant la signature de la convention mandat relative à la mise en conformité branchement privatifs assainissement,*  
*Vu la convention de mandat relative à l'attribution et au versement des aides destinées à la mise en conformité des raccordements aux réseaux publics d'assainissement collectif signée entre l'agence de l'eau Loire-Bretagne d'une part et la Communauté de Communes de Saint Méen Montauban d'autre part le 18/02/2026,*  
*Vu la délibération n°2026-071 YvP du 5 mai 2026 et notamment le point 2.3 qui autorise le président de la CCSMM à attribuer les aides et subventions d'un montant inférieur ou égal à 15000 € dont le cadre a été préalablement établi par délibération du conseil communautaire*

**Le conseil communautaire, après en avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **APPROUVE** le cadre d'attribution de subventions pour la mise en conformité des branchements à l'assainissement collectif public ;
- **AUTORISE** le président, ou en cas d'absence ou d'empêchement l'un.e des vices-président.e.s délégué.e.s, à signer tous les documents relatifs à cette affaire.

V. LETARD demande combien de branchements ont actuellement été identifiés comme non conformes sur le territoire de la CCSMM.

P. HERVIOU : indique qu'il ne dispose pas, à ce jour, d'un chiffre précis. Il précise que des non-conformités existent, notamment sur certains secteurs équipés de réseaux unitaires.

JF BOHANNE souligne l'importance de faire connaître rapidement ce dispositif d'aide aux propriétaires concernés, d'autant plus que celui-ci est limité dans le temps. *(Jusqu'au 31/12/2027 avec possibilité de prolongation selon le renouvellement de la convention avec l'Agence de l'Eau Loire-Bretagne).*

**Délibération n° : 2026-106-BaL**

**Thème :** Assainissement

**Titre :** Convention spéciale de déversement des eaux usées non domestiques de la société GALLAIS VIANDES dans le réseau public d'assainissement collectif

**Rapporteur :** Denis LEVREL

Le vice-président aux petits et grands cycles de l'eau expose :

La société GALLAIS VIANDES exerce une activité d'abattage et de transformation des viandes générant des eaux usées non domestiques.

Ces effluents sont rejetés dans le réseau public d'assainissement collectif de la Communauté de Communes Saint-Méen Montauban puis acheminés vers la station d'épuration de Montauban-de-Bretagne pour y être traités.

Conformément aux dispositions du Code de la Santé Publique, le déversement d'eaux usées autres que domestiques dans le réseau public d'assainissement doit faire l'objet d'une autorisation délivrée par la collectivité compétente et, lorsque cela est nécessaire, d'une convention spéciale définissant les conditions techniques, administratives, financières et juridiques du raccordement.

La convention proposée précise notamment :

- les caractéristiques des activités exercées par l'établissement ;
- les prescriptions techniques applicables aux effluents rejetés ;
- les modalités de surveillance et d'autocontrôle des rejets ;
- les conditions financières applicables au traitement des effluents ;
- les obligations respectives de l'établissement, de la Communauté de Communes et du délégataire
- les modalités de révision, de résiliation et de renouvellement de la convention.

La convention est conclue pour une durée de cinq ans, sous réserve de la validité de l'arrêté d'autorisation de déversement.

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L.2224-8 et suivants relatifs aux services publics d'assainissement ;*

*Vu le Code de la Santé Publique, notamment les articles L.1331-10 et suivants relatifs aux déversements d'eaux usées autres que domestiques dans les réseaux publics de collecte ;*

*Vu le Code de l'Environnement ;*

*Vu le règlement du service public d'assainissement collectif de la Communauté de Communes Saint-Méen Montauban ;*

*Vu le contrat de délégation du service public d'assainissement collectif conclu avec la société Veolia Eau – Compagnie Générale des Eaux et entré en vigueur le 1er juillet 2022 ;*

*Vu l'arrêté d'autorisation de déversement des eaux usées non domestiques délivré à la société GALLAIS VIANDES en date du 27 février 2026 ;*

*Vu le projet de convention spéciale de déversement à intervenir entre la Communauté de Communes Saint-Méen Montauban, la société GALLAIS VIANDES et la société Veolia Eau – Compagnie Générale des Eaux ;*

Il est proposé au Conseil communautaire d'approuver cette convention et d'autoriser le Président à la signer.

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE les termes de la convention spéciale de déversement des eaux usées non domestiques à conclure entre la Communauté de Communes Saint-Méen Montauban, la société GALLAIS VIANDES et la société Veolia Eau – Compagnie Générale des Eaux.**
- **PRECISE que la convention est conclue pour une durée de cinq ans à compter de sa signature, sous réserve du maintien de l'autorisation de déversement.**
- **AUTORISE Monsieur le Président à signer ladite convention ainsi que tout document nécessaire à son exécution.**

P. TESSIER demande si, en cas de rejet accidentel ou de pollution de niveau 3, la future station d'épuration de Montauban aura la capacité d'absorber ces effluents.

P. HERVIOU précise que la société GALLAIS VIANDES devra respecter les prescriptions prévues dans l'autorisation de déversement et mettre en place un prétraitement adapté de ses effluents afin de limiter l'impact sur le réseau et la station d'épuration. La situation évoquée peut effectivement se présenter mais cela sera très rare.

V. LETARD demande qui assure le contrôle des rejets de l'entreprise.

P. HERVIOU indique que le suivi sera assuré conjointement par le délégataire du service d'assainissement et la Communauté de communes, avec la mise en place de contrôles réguliers.

D. LEVREL souligne qu'un rejet accidentel peut toujours survenir, mais précise qu'une telle situation serait rapidement détectée au vu du suivi réalisé.

V. LETARD demande quelle était la fréquence des contrôles effectués.

P. HERVIOU indique que la Communauté de communes exerce la compétence assainissement depuis 2025 ; auparavant, le suivi relevait de la commune de Montauban-de-Bretagne. Il rappelle enfin que la société GALLAIS VIANDES participe au financement de la nouvelle station d'épuration. Il précise que la CCSMM est toujours dans l'attente de l'accord définitif de l'Agence de l'Eau concernant la subvention, nécessaire à la signature des marchés de travaux.

**Délibération n° : 2026-107-MaD**

**Thème :** Ressources Humaines

**Titre :** Modification du tableau des effectifs

**Rapporteur :** Vanessa SAUDRAIS

Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés et/ou supprimés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Madame la Vice-Présidente en charge des Ressources et des Moyens expose :

En 2022, un poste non permanent de chargé(e) de mission mobilités a été créée. Considérant le caractère pérenne des sujets de mobilités et les ambitions politiques en la matière portées notamment dans le plan de mobilité simplifié et le schéma directeur des mobilités actives, f, il est proposé de créer un poste permanent au tableau des effectifs.

**Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **DECIDE des modifications suivantes au tableau des effectifs annexé à la présente, à compter du 1<sup>er</sup> août 2026 :**

Filière administrative

- **Création d'une poste de Rédacteur principal de 2ème classe à temps complet**
- **INDIQUE QUE les crédits afférents sont inscrits au budget ;**
- **CHARGE le Président de l'exécution de la présente.**

**Délibération n° : 2026-108-PaG**

**Thème : Habitat**

**Titre : PLH - Aide création Logements sociaux NEOTOA St Méen**

**Rapporteur : Magali GAUTIER**

La vice-présidente déléguée à l'aménagement du territoire et à l'habitat expose :

Il est rappelé que le Programme Local de l'Habitat, adopté par délibération n°2026/005/PaG du 13 janvier 2026, fixe un objectif ambitieux de production de 160-170 logements locatifs sociaux (bailleurs sociaux et communaux) pour un budget prévisionnel de 900 000 € sur les six ans du PLH.

Le bailleur social NEOTOA sollicite une aide auprès de la Communauté de communes pour participer au financement de son projet de construction de 39 logements locatifs sociaux neufs sur la commune de SAINT-MEEN-LE-GRAND (Rue de la Croix Duval). Le montant prévisionnel total des travaux de construction est établi à la somme de 5 259 560,80 € HT.

Conformément à la délibération n°2026/021/PaG du 13 janvier 2026 encadrant le dispositif d'aide à la création de logements locatifs sociaux, l'aide communautaire s'élèverait à :

- **Un forfait de 4 000€ par logement agréé** pour les opérations financées par un prêt PLAI (Prêt Locatif Aidé d'Intégration) ou un prêt PLUS (Prêt Locatif à Usage Social) : l'ensemble des logements étant financé par ces prêts, **l'aide forfaitaire s'établit à 156 000 €** (soit 39 logements x 4000 €),
- **Une bonification de l'aide forfaitaire sur la base d'une cotation** du projet afin de valoriser certaines caractéristiques d'opérations répondant à des enjeux identifiés au PLH : **la bonification s'élève à la somme de 119 200 €** établit conformément à la grille de cotation ci-dessous.

| <b>BONIFICATION<br/>(sur la base de 200 € par point attribué)</b>    | <b>Nbre de<br/>points/log.</b> | <b>Nbre de log.<br/>concerné</b> | <b>Total points<br/>attribués</b> | <b>Montant<br/>bonification</b> |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| Classification de la commune au PLH                                  | 6                              | 39                               | 234                               | 46 800 €                        |
| Zone U ou équivalent – densification                                 | 6                              | 0                                | 0                                 | 0 €                             |
| Financement PLUS                                                     | 6                              | 27                               | 162                               | 32 400 €                        |
| Financement PLAI                                                     | 8                              | 12                               | 96                                | 19 200 €                        |
| T1, T2                                                               | 8                              | 11                               | 88                                | 17 600 €                        |
| T5 ou +                                                              | 2                              | 8                                | 16                                | 3 200 €                         |
| Secteur ABF (Architecte des Bâtiments de France)                     | 4                              | 0                                | 0                                 | 0 €                             |
| Transition écologique                                                | 4                              | 0                                | 0                                 | 0 €                             |
| Logement adapté et/ou accessible aux<br>Personnes à Mobilité Réduite | 6                              | 0                                | 0                                 | 0 €                             |
| Opération avec 5 logements ou moins                                  | 0                              | 0                                | 0                                 | 0 €                             |
| Si convention bailleur social - CCSMM                                | 1                              | 0                                | 0                                 | 0 €                             |
| <b>TOTAL :</b>                                                       |                                |                                  | <b>596 points</b>                 | <b>119 200 €</b>                |

**L'aide de la Communauté de communes pour cette opération s'établit à la somme totale de 275200€, équivalent à une aide de 7 057€ par logement.**

*Vu la délibération n°2026/005/PaG en date du 13 janvier 2026 approuvant l'adoption du PLH ;*

*Vu la délibération n°2026/021/PaG en date du 13 janvier 2026 approuvant l'aide à la création de logements locatifs sociaux ;*

*Vu la demande de subvention adressée par le bailleur social Néotoa ;*

*Vu l'avis favorable du Bureau en date du 24 juin 2026 ;*

Le conseil communautaire, après avoir délibéré et à la majorité (JF BOHANNE ne prend pas part au vote) :

- **APPROUVE** l'octroi d'une subvention de 275 200€, au bailleur social NEOTOA, pour la construction de 39 logements locatifs sociaux neufs sur la commune de SAINT-MEEN-LE-GRAND
- **DIT QUE** les crédits inscrits au budget sont suffisants ;
- **CHARGE** le Président de procéder au versement de l'aide conformément aux modalités définies par délibération n°2026/021/PaG du 13 janvier 2026, à savoir pour les subventions d'un montant supérieur à 100 000€ :
  - 50% à réception de la déclaration d'ouverture de chantier,
  - Le solde à réception de la déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'absence ou d'empêchement l'un des vice-présidents délégués, à signer tous les documents relatifs à cette affaire.

**Délibération n°** : 2026-108-PaG

**Thème** : Habitat

**Titre** : PLH – Aide à la création de logements sociaux – bailleur ARMORIQUE Montauban

**Rapporteur** : Magali GAUTIER

La vice-présidente déléguée à l'aménagement du territoire et à l'habitat expose :

Il est rappelé que le Programme Local de l'Habitat, adopté par délibération n°2026/005/PaG du 13 janvier 2026, fixe un objectif ambitieux de production de 160-170 logements locatifs sociaux (bailleurs sociaux et communaux) pour un budget prévisionnel de 900 000 € sur les six ans du PLH.

Le bailleur social ARMORIQUE HABITAT sollicite une aide auprès de la Communauté de communes pour participer au financement de son projet de construction de 34 logements locatifs sociaux neufs sur la commune de MONTAUBAN-DE-BRETAGNE (Rue St-Eloi). Le montant prévisionnel total des travaux de construction est établi à la somme de 4 103 198 € HT.

Conformément à la délibération n°2026/021/PaG du 13 janvier 2026 encadrant le dispositif d'aide à la création de logements locatifs sociaux, l'aide communautaire s'élèverait à :

- **Un forfait de 4 000€ par logement agréé pour les opérations financées par un prêt PLAI** (Prêt Locatif Aidé d'Intégration) ou un prêt PLUS (Prêt Locatif à Usage Social) : Treize logements étant financé par ces prêts, **le montant de l'aide forfaitaire s'établit à la somme de 52 000 €** (soit 13 logements x 4000 €) ;
- **Une bonification de l'aide forfaitaire sur la base d'une cotation du projet** afin de valoriser certaines caractéristiques d'opérations répondant à des enjeux identifiés au PLH : **la bonification s'élève à la somme de 55 600 €** établit conformément à la grille de cotation ci-dessous.

| BONIFICATION<br>(sur la base de 200 € par point attribué)         | Nbre de<br>points/log. | Nbre de log.<br>concerné | Total points<br>attribués | Montant<br>bonification |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Classification de la commune au PLH                               | 6                      | 13                       | 78                        | 15 600 €                |
| Zone U ou équivalent – densification                              | 6                      | 13                       | 78                        | 15 600 €                |
| Financement PLUS                                                  | 6                      | 7                        | 42                        | 8 400 €                 |
| Financement PLAI                                                  | 8                      | 6                        | 48                        | 9 600 €                 |
| T1, T2                                                            | 8                      | 4                        | 32                        | 6 400 €                 |
| T5 ou +                                                           | 2                      | 0                        | 0                         | 0 €                     |
| Secteur ABF Architecte des Bâtiments de France                    | 4                      | 0                        | 0                         | 0 €                     |
| Transition écologique                                             | 4                      | 0                        | 0                         | 0 €                     |
| Logement adapté et/ou accessible aux Personnes à Mobilité Réduite | 6                      | 0                        | 0                         | 0 €                     |
| Opération avec 5 logements ou moins                               | 0                      | 0                        | 0                         | 0 €                     |
| Si convention bailleur social - CCSMM                             | 1                      | 0                        | 0                         | 0 €                     |
| <b>TOTAL :</b>                                                    |                        |                          | <b>278 points</b>         | <b>55 600 €</b>         |

**L'aide de la Communauté de communes pour cette opération s'établit à la somme totale de 107 600€ équivalent à une aide de 8 277€ par logement (sur la base des 13 logements éligibles)**

Il est précisé que le programme du bailleur ARMORIQUE HABITAT est susceptible d'évoluer, notamment par une augmentation du nombre de logements. Le cas échéant, la Communauté de communes pourra être amenée à réexaminer le montant de son aide conformément aux règles fixées par la délibération n°2026/021/PaG.

*Vu la délibération n°2026/005/PaG en date du 13 janvier 2026 approuvant l'adoption du PLH ;*

*Vu la délibération n°2026/021/PaG en date du 13 janvier 2026 approuvant l'aide à la création de logements locatifs sociaux ;*

*Vu la demande de subvention adressée par le bailleur social Armorique Habitat ;*

*Vu l'avis favorable du Bureau en date du 24/06/2026 ;*

**Le conseil communautaire, après avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **APPROUVE l'octroi d'une subvention de 107 600€, au bailleur social ARMORIQUE HABITAT, pour la construction de 34 logements locatifs sociaux neufs sur la commune de MONTAUBAN-DE-BRETAGNE**
- **PRÉCISE** que, si le projet venait à évoluer avec une augmentation du nombre de logements éligibles, un complément de financement pourrait être soumis à l'approbation du Conseil communautaire, dans les conditions prévues par le dispositif d'aide en vigueur.
- **DIT QUE** les crédits inscrits au budget sont suffisants ;
- **CHARGE** le Président de procéder au versement de l'aide conformément aux modalités définies par délibération n°2026/021/PaG du 13 janvier 2026, à savoir pour un montant de subvention inférieur à 100 000 €, un versement à réception de la déclaration d'ouverture de chantier ;
- **AUTORISE** le Président, ou en cas d'absence ou d'empêchement l'un des vice-présidents délégués, à signer tous les documents relatifs à cette affaire.

J. QUINTIN précise qu'à la suite du refus du permis de construire, le bailleur revoit son projet. Cette évolution pourrait conduire à une augmentation du nombre de logements réalisés, ce qui pourrait également faire évoluer le montant de l'aide communautaire conformément au dispositif en vigueur.

V. PALARIC précise que le refus du permis de construire n'est pas lié à la qualité du projet mais uniquement à la question de l'accès à l'opération.

P. TESSIER suggère que la réflexion menée sur l'évolution du programme puisse intégrer la création de logements adaptés aux personnes à mobilité réduite, afin de répondre aux besoins du territoire.

M. GAUTIER conclut en mettant en parallèle l'enveloppe réservée au PLH 3 pour la construction de logements portée par les bailleurs sociaux et l'enveloppe attribuée ce soir. Il conviendra de retravailler ce dispositif d'aides très rapidement.

P. HERVIOU complète et évoque un travail à réaliser avant la fin de l'année. Dans ce cadre, il conviendra probablement d'intégrer les objectifs de productions de logements sociaux validés au PLH3.

**Délibération n° : 2026-110-BIR**

**Thème :** Syndicats

**Titre :** Désignation des représentants de la Communauté de communes Saint-Méen Montauban au sein de la Commission Locale de l'Eau (CLE) du SAGE Rance – Frémur – Baie de Beausseis

**Rapporteur :** Patrick HERVIOU

Le Président rappelle que, conformément à l'article L.2121-21 du CGCT, lorsqu'il y a lieu de procéder à une nomination ou à une présentation, le vote a lieu au scrutin secret, sauf si le Conseil communautaire décide, à l'unanimité, de ne pas y recourir.

*Vu le Code de l'environnement, notamment ses articles L. 212-3 et suivants ;*

*Vu l'arrêté préfectoral portant désignation des membres de la Commission Locale de l'Eau (CLE) du Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) Rance – Frémur – Baie de Beaussais ;  
Considérant que la Communauté de communes Saint-Méen Montauban dispose de deux sièges au sein de la Commission Locale de l'Eau ;  
Considérant que Monsieur LEVREL et Monsieur HENRY siègent déjà au Conseil syndical de la structure porteuse du SAGE et participent à ce titre au suivi des actions menées sur le territoire ;  
Considérant que leur connaissance des enjeux liés à la gestion de l'eau, des milieux aquatiques et des travaux de la structure porteuse constitue un atout pour assurer la représentation de la Communauté de communes au sein de la Commission Locale de l'Eau ;*

Il est proposé de désigner Monsieur LEVREL et de Monsieur HENRY afin de représenter la Communauté de communes Saint-Méen Montauban au sein de la CLE du SAGE Rance – Frémur – Baie de Beaussais.

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **DESIGNE Monsieur LEVREL et Monsieur HENRY Serge en qualité de représentants de la Communauté de communes Saint-Méen Montauban au sein de la Commission Locale de l'Eau du SAGE Rance – Frémur – Baie de Beaussais ;**
- **AUTORISE Monsieur le Président à effectuer toutes les démarches nécessaires à l'exécution de la présente délibération.**

J. QUINTIN demande si les représentants désignés au sein de la Commission Locale de l'Eau doivent obligatoirement être des conseillers communautaires.

P. HERVIOU précise qu'il n'existe pas d'obligation en ce sens, mais qu'il est préférable que les représentants disposent d'une bonne connaissance des enjeux liés à la gestion de l'eau et des milieux aquatiques.

J. QUINTIN indique qu'une personne de son conseil municipal dispose d'une expertise dans le domaine de l'eau, et qu'il pourrait apporter un appui complémentaire, compte tenu de la charge déjà importante portée par les élus actuellement mobilisés sur ces sujets.

D. LEVREL remercie J. QUINTIN mais indique souhaiter siéger au sein de la Commission Locale de l'Eau du SAGE Rance – Frémur – Baie de Beaussais.

**Délibération n° : 2026-111-BIR**

**Thème : Partenaire extérieur**

**Titre : Désignation d'un représentant à l'Assemblée générale d'Ille & Vilaine Tourisme**

**Rapporteur : Patrick HERVIOU**

Le Président expose :

Ille & Vilaine Tourisme est l'agence départementale de développement touristique d'Ille-et-Vilaine. Elle accompagne les collectivités et les acteurs du tourisme dans la mise en œuvre de leurs projets, contribue à la promotion de la destination touristique et participe au développement de l'attractivité du territoire.

La Communauté de communes est membre de cette structure et est appelée à participer à ses assemblées générales, instances au sein desquelles sont notamment présentés les orientations, les actions et les comptes de l'association.

Afin d'assurer la représentation de la Communauté de communes au sein de cette instance, il est proposé de désigner Mme Jenny QUINTIN, Vice-présidente déléguée au tourisme, pour participer aux assemblées générales d'Ille & Vilaine Tourisme au nom de la Communauté de communes de Saint-Méen Montauban. Il est également proposé de désigner Mme Sophie RABORY comme représentante suppléante, appelée à représenter la Communauté de communes en cas d'empêchement de Mme Jenny QUINTIN.

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **DÉSIGNE Mme Jenny QUINTIN, Vice-présidente déléguée au tourisme, comme représentante de la Communauté de communes à l'Assemblée générale d'Ille & Vilaine Tourisme ;**
- **DÉSIGNE Mme RABORY comme représentante suppléante, appelée à siéger en cas d'empêchement de Mme Jenny QUINTIN, dans les conditions prévues par les statuts et les règles de fonctionnement de l'association ;**
- **AUTORISE Mme Jenny QUINTIN ou, en cas d'empêchement de celle-ci, Mme RABORY, à participer aux assemblées générales ordinaires et extraordinaires de l'association et à exercer les droits de vote attachés à cette représentation, sous réserve des dispositions statutaires applicables ;**
- **AUTORISE le Président à accomplir toutes les formalités nécessaires à l'exécution de la présente délibération.**

J. QUINTIN précise que l'assemblée générale d'Ille-et-Vilaine Tourisme s'est tenue le 7 juillet. Elle indique qu'elle devait initialement y participer mais qu'un imprévu de dernière minute l'a empêchée de s'y rendre. Elle a alors sollicité S. RABORY afin qu'elle puisse la remplacer lors de cette réunion. J. QUINTIN demande qu'un représentant suppléant soit officiellement désigné afin d'assurer la continuité de la représentation de la Communauté de communes en cas d'empêchement. S. RABORY précise que sa présence n'a posé aucune difficulté particulière au vu des règles de fonctionnement d'Ille-et-Vilaine Tourisme.

**Délibération n° : 2026-112-YvP**

**Thème : Administration Générale**

**Titre : Pacte de Gouvernance**

**Rapporteur : Patrick HERVIOU**

M. le Président expose :

La loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique a introduit l'obligation, pour le président de l'établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre (EPCI à FP), après chaque renouvellement général des conseils municipaux, d'inscrire à l'ordre du jour de l'organe délibérant un débat et une délibération sur l'élaboration d'un pacte de gouvernance entre les communes et l'EPCI.

Si l'organe délibérant décide de l'élaboration du pacte de gouvernance, il doit l'adopter dans un délai de neuf mois à compter du renouvellement général, après avis des conseils municipaux des communes membres, rendu dans un délai de deux mois après la transmission du projet de pacte.

Le pacte peut prévoir :

- Les conditions dans lesquelles sont mises en œuvre les dispositions de l'article L. 5211-57 du CGCT – c'est-à-dire lorsque la décision de l'EPCI ne concerne qu'une seule commune ;
- Les conditions dans lesquelles le bureau de l'EPCI à fiscalité propre peut proposer de réunir la conférence des maires pour avis sur des sujets d'intérêt communautaire ;
- Les conditions dans lesquelles l'EPCI peut, par convention, confier la création ou la gestion de certains équipements ou services relevant de ses attributions à une ou plusieurs de ses communes membres ;
- La création de commissions spécialisées associant les maires. Le pacte détermine alors leur organisation, leur fonctionnement et leurs missions. Le pacte fixe, le cas échéant, les modalités de fonctionnement des commissions chargées d'étudier les questions soumises au conseil communautaire ;
- La création de conférences territoriales des maires, selon des périmètres géographiques et des périmètres de compétences qu'il détermine. Les conférences territoriales des maires peuvent être consultées lors de l'élaboration et de la mise en œuvre des politiques de l'EPCI. Les modalités de fonctionnement des conférences territoriales des maires sont déterminées par le règlement intérieur de l'organe délibérant de l'EPCI ;

- Les conditions dans lesquelles le président de l'EPCI peut déléguer au maire d'une commune membre l'engagement de certaines dépenses d'entretien courant d'infrastructures ou de bâtiments communautaires. Dans ce cas, le pacte fixe également les conditions dans lesquelles le maire dispose d'une autorité fonctionnelle sur les services de l'établissement public, dans le cadre d'une convention de mise à disposition de services ;
- Les orientations en matière de mutualisation de services entre les services de l'établissement public et ceux des communes membres afin d'assurer une meilleure organisation des services ;
- Les objectifs à poursuivre en matière d'égale représentation des femmes et des hommes au sein des organes de gouvernance et des commissions de l'établissement public.

Il précise que sur la précédente mandature un pacte de gouvernance a été adopté, qui le cas échéant pourrait servir de base de travail.

*Vu l'article L. 5211-11-2.-I du code général des collectivités territoriales*

**Ceci exposé, le Conseil communautaire, après en avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **DECIDE de se doter d'un pacte de gouvernance**

P. HERVIOU se dit favorable à la mise en place d'un pacte de gouvernance. Il sera possible de s'appuyer sur le pacte élaboré en 2021.

**Délibération n° : 2026-113-YvP**

**Thème :** Administration Générale

**Titre :** Exercice du droit à la formation des élus

**Rapporteur :** Marie-Hélène FRENOY

La vice-présidente déléguée à la relation aux communes rappelle que les conseillers communautaires bénéficient d'un droit individuel à la formation adapté à leurs fonctions et qu'il appartient au Conseil communautaire d'en déterminer les orientations ainsi que les crédits ouverts.

Elle soumet à l'Assemblée le cadre suivant :

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ORIENTATIONS PRIORITAIRES</b>              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Fonctionnement institutionnel et compétences de l'EPCI ;</li><li>- Finances et fiscalité locales et élaboration budgétaire ;</li><li>- Commande publique et sécurisation juridique des actes ;</li><li>- Urbanisme, aménagement du territoire, habitat économie, et mobilités,</li><li>- Action sociale en lien avec les compétences communautaires</li><li>- Transition écologique, développement durable et politiques publiques intercommunales ;</li><li>- Déontologie, prévention des conflits d'intérêts et éthique de l'élu.</li></ul> |
| <b>CREDITS OUVERTS ANNUELLEMENT</b>           | <p>A compter du 01/01/2027 :</p> <p>10 % de l'enveloppe montant total des indemnités de fonction susceptibles d'être allouées aux membres du Conseil communautaire.</p> <p>Les crédits non consommés à la clôture de l'exercice ne seront pas systématiquement reportés. Seul un besoin identifié de formation justifierait un report d'enveloppe ;</p> <p><i>Pour mémoire : 10 000 € sont inscrits au budget 2026</i></p>                                                                                                                                                            |
| <b>PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE FORMATION</b> | <p>Pour être financée, la formation doit présenter un lien direct avec l'exercice du mandat communautaire, relever des compétences de la Communauté de communes ou contribuer au bon fonctionnement de l'institution.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | Aucune prise en charge ne sera accordée pour des formations sans rapport avec les attributions communautaire<br>La prise en charge des frais de formation est conditionnée par la présentation d'un programme détaillé (précisant le contenu, la durée et le coût), de la justification de l'agrément de l'organisme, ainsi que d'une facture acquittée ou d'un justificatif de paiement, accompagnés le cas échéant des justificatifs de frais de déplacement et de séjour dont le remboursement se fera en application de la réglementation en vigueur |
| <b>PLAFONNEMENT</b> | Sans objet<br>Si les crédits de formation de l'année s'avéraient insuffisants pour satisfaire l'ensemble des demandes, les accords de formations relèveraient alors du pouvoir discrétionnaire du Président                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>OBSERVATIONS</b> | Enfin, conformément aux obligations légales, un tableau récapitulatif des actions de formation suivies par les élus sera systématiquement annexé au compte administratif de la collectivité.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

*Vu le Code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L.5211-12, L.2123-12 et suivants relatifs au droit à la formation des élus locaux ;*

*Vu l'installation du Conseil communautaire en date du 14 avril 2026 ;*

*Considérant que les membres du Conseil communautaire bénéficient d'un droit individuel à la formation adapté à leurs fonctions ;*

*Considérant que les frais de formation constituent une dépense obligatoire pour la communauté de communes de Saint Méen Montauban ;*

*Considérant qu'il appartient au Conseil communautaire de déterminer les orientations et les crédits ouverts au titre de la formation des élus ;*

*Vu l'exposé ;*

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré, et à l'unanimité :**

- **ADOpte les modalités de mise en œuvre du droit à la formation des élus tel qu'il a été ci-dessus présenté.**

S. RABORY : Le pack intégration proposée par l'ARIC aux communes nécessite la participation d'un groupe d'au moins 20 élus et se déroule sur une durée de 2,5 jours. Afin de permettre la mise en place de cette formation, il est demandé aux communes de se faire connaître afin de compléter le nombre de participants requis.

Après sondage : communes ayant l'intention de mettre en place le pack intégration ou intéressées : Boisgervilly, Gael, Médréac, saint Méen le Grand, Saint Uniac et Montauban de Bretagne mais qui a la capacité d'atteindre l'objectif de 20 participants.

## INFORMATIONS DIVERSES

- ◆ Séminaire élus le samedi 19 septembre de 9h30-16h30, l'invitation sera envoyée le 9 juillet avec un lien pour inscription. Pour rappel c'est aussi la journée du Patrimoine.

## JOURNAL L'ESSENTIEL

« Rectification et précisions concernant les données relatives à l'empreinte eau du bœuf »

P. TESSIER indique que les chiffres communiqués sur la consommation d'eau liée à la production de viande bovine peuvent être mal interprétés s'ils sont présentés sans explication sur leur méthode de

## INFORMATIONS DIVERSES

- ♦ Séminaire élys le samedi 19 septembre de 9h30-16h30, l'invitation sera envoyée le 9 juillet avec un lien pour inscription. Pour rappel c'est aussi la journée du Patrimoine.

### JOURNAL L'ESSENTIEL

#### « Rectification et précisions concernant les données relatives à l'empreinte eau du bœuf »

P. TESSIER indique que les chiffres communiqués sur la consommation d'eau liée à la production de viande bovine peuvent être mal interprétés s'ils sont présentés sans explication sur leur méthode de calcul et leur contexte. Il souligne l'importance d'accompagner ce type de données d'éléments de compréhension afin d'éviter une interprétation trop simplifiée du message.

P. HERVIOU reconnaît que les chiffres présentés auraient dû être davantage contextualisés. Il s'excuse pour cette présentation qui pouvait prêter à confusion et précise qu'un rectificatif sera apporté dans la version numérique du document. Il indique également qu'une vigilance particulière sera portée à l'avenir afin que les données diffusées soient systématiquement accompagnées des explications nécessaires, même lorsqu'elles proviennent de sources officielles.

***\*\*Pour information, le Président précise que le chiffre relatif à l'empreinte eau du bœuf correspond à une estimation globale intégrant l'ensemble de l'eau mobilisée pour la production, principalement liée à l'alimentation animale (fourrage), et non uniquement à l'eau directement consommée par l'animal. L'objectif de cette donnée était de sensibiliser les élèves aux enjeux liés à la préservation de la ressource en eau, et non d'affirmer qu'un élevage consomme directement cette quantité d'eau.***

**Fin de la séance à 21h40**

Secrétaire de séance,  
Christelle NOGUES



Président,  
Patrick HERVIOU



## RAPPORT 2 - 2026

### DÉCISIONS PRISES PAR DÉLÉGATION PAR LE PRÉSIDENT ET/OU LE BUREAU

du 01 avril au 30 juin 2026

**Vu la délibération n°2026-071-YvP en date du 05 mai 2026** portant délégation de pouvoir du conseil communautaire au Président et aux membres du Bureau de la Communauté de Communes de Saint Méen Montauban.

**Considérant** qu'il appartient au Président de rendre compte des décisions visées par délégation, en application de l'article 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales.

#### LE PRESIDENT A PRIS LES DECISIONS SUIVANTES :

| N° décision            | Thèmes     | Date       | Objet de la décision                              | Montant HT        | Titulaire / Commune   |
|------------------------|------------|------------|---------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 2026-DP-061            | ECONOMIE   | 15/06/2026 | DECISION MODIFICATIVE REGIE TISSE                 |                   |                       |
| 2026-DP-047            | JEUNESSE   | 19/05/2026 | Tarifs Séjour d'été                               |                   |                       |
|                        | INFORMATIQ |            | Cession de matériel informatiques à titre gratuit |                   |                       |
| 2026-DP-051            | UE         | 02/06/2026 | association au Mali                               |                   |                       |
| 2026-DP-030            | MOBILITE   |            | Reglement Box Vélos                               |                   |                       |
| 2026-DP-031            | ECONOMIE   | 07/04/2026 | ATTRIBUTION AIDE A L'INSTALLATION EN AGRICULTURE  | 5 000,00 €        | Montauban-de-Bretagne |
| Montant total attribué |            |            |                                                   | <b>5 000,00 €</b> |                       |
| 2026-DP-033            | JEUNESSE   | 09/04/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 500,00 €          | Montauban-de-Bretagne |
| 2026-DP-034            | JEUNESSE   | 10/04/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 500,00 €          | Médréac               |
| 2026-DP-035            | JEUNESSE   | 07/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 300,00 €          | Montauban-de-Bretagne |
| 2026-DP-036            | JEUNESSE   | 07/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 300,00 €          | Montauban-de-Bretagne |
| 2026-DP-037            | JEUNESSE   | 07/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 500,00 €          | Landujan              |
| 2026-DP-043            | JEUNESSE   | 18/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 500,00 €          | Médréac               |
| 2026-DP-044            | JEUNESSE   | 18/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 300,00 €          | Saint-Méen-le-Grand   |
| 2026-DP-045            | JEUNESSE   | 18/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 300,00 €          | Boisgervilly          |
| 2026-DP-046            | JEUNESSE   | 18/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                  | 500,00 €          | Montauban-de-Bretagne |

|                        |          |            |                                                            |             |                           |
|------------------------|----------|------------|------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|
| 2026-DP-050            | JEUNESSE | 28/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                           | 500,00 €    | Montauban-de-Bretagne     |
| 2026-DP-065            | JEUNESSE | 26/05/2026 | ATTRIBUTION BOURSE A LA MOBILITE                           | 500,00 €    | Montauban-de-Bretagne     |
| Montant total attribué |          |            |                                                            | 4 700,00 €  |                           |
| 2026-DP-062            | HABITAT  | 16/06/2026 | PLH- aide à la rénovation                                  | 8 000,00 €  | La Chapelle du Lou du Lac |
| 2026-DP-038            | HABITAT  | 11/05/2026 | PLH- aide à la rénovation                                  | 4 155,98 €  | Montauban-de-Bretagne     |
| 2026-DP-048            | HABITAT  | 27/05/2026 | PLH- aide à la rénovation                                  | 2 065,00 €  | Saint-Méen-le-Grand       |
| 2026-DP-056            | HABITAT  | 05/06/2026 | PLH- aide à la rénovation                                  | 8 478,90 €  | Médréac                   |
| 2026-DP-041            | HABITAT  | 11/05/2026 | PLH - aide à l'accession dans l'ancien                     | 5 000,00 €  | Médréac                   |
| 2026-DP-042            | HABITAT  | 11/05/2026 | PLH - aide à l'accession dans l'ancien                     | 6 000,00 €  | Saint-Pern                |
| 2026-DP-057            | HABITAT  | 05/06/2026 | PLH - aide à l'accession dans l'ancien                     | 5 000,00 €  | Saint-Malon-sur-Mel       |
| 2026-DP-060            | HABITAT  | 16/06/2026 | PLH - aide à l'accession dans l'ancien                     | 5 000,00 €  | Quédillac                 |
| 2026-DP-055            | HABITAT  | 05/06/2026 | PLH- aide cumulée                                          | 8 000,00 €  | Gaël                      |
| 2026-DP-058            | HABITAT  | 12/06/2026 | PLH- aide cumulée                                          | 7 980,58 €  | Médréac                   |
| 2026-DP-059            | HABITAT  | 16/06/2026 | PLH- aide cumulée                                          | 5 445,80 €  | Médréac                   |
| 2026-DP-063            | HABITAT  | 16/06/2026 | PLH - aide a l'installation d'assainissement non collectif | 3 000,00 €  | Le Crouais                |
| 2026-DP-064            | HABITAT  | 16/06/2026 | PLH - aide a l'installation d'assainissement non collectif | 3 500,00 €  | Montauban-de-Bretagne     |
| 2026-DP-039            | HABITAT  | 11/05/2026 | PLH - aide a l'installation d'assainissement non collectif | 3 000,00 €  | Montauban-de-Bretagne     |
| 2026-DP-040            | HABITAT  | 11/05/2026 | PLH - aide a l'installation d'assainissement non collectif | 3 000,00 €  | Montauban-de-Bretagne     |
| 2026-DP-049            | HABITAT  | 28/05/2026 | PLH - aide a l'installation d'assainissement non collectif | 3 000,00 €  | Saint-Onen-la-Chapelle    |
| Montant total attribué |          |            |                                                            | 80 626,26 € |                           |

**LE BUREAU A PRIS LES DECISIONS SUIVANTES :**

| N° décision | Thèmes                  | Date       | Objet de la décision                                                 | Montant HT | Titulaire / Commune |
|-------------|-------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| 2026-DB-052 | COMMANDE<br>PUBLIQUE    | 10/06/2026 | Contrat progiciels CIRIL                                             |            |                     |
| 2026-DB-053 | RESSOURCE<br>S HUMAINES | 10/06/2026 | Convention d'utilisation des missions facultatives du CDG 35         |            |                     |
| 2026-DB-054 | RESSOURCE<br>S HUMAINES | 10/06/2026 | Adhésion à la procédure de médiation préalable obligatoire du CDG 35 |            |                     |

**LE PRESIDENT A PRIS LES DECISIONS SUIVANTES - COMMANDE PUBLIQUE - déclaration sous traitance**

| N° du marché | Date de notification du marché | Objet de l'avenant ou nature des prestations sous-traitées                     | Intitulé exact du marché                                                                                                    | Montant HT de l'avenant ou des prestations sous-traitées | Titulaire                                      |
|--------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2025M20L02   | 16/03/2026                     | Auscultation des voies lors de 3 traversées sous voies à Montauban-de-Bretagne | Programme 2026 Renouvellement et renforcement du réseau d'eau potable Lot 2 Franchissement de voies SNCF<br>Durée : 24 mois | 26290,67 ( info montanta du marché : 538794 €)           | Groupeement ARMOR FORAGE / SATEC ENVIRONNEMENT |
| 2025M20L01   |                                | Forage                                                                         | Programme 2026 Renouvellement et renforcement du réseau d'eau potable Lot 1 Réseaux<br>Durée : 24 mois                      | 32670 ( montant du marché : 1943311,45 €)                | LESSARD TP                                     |